



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Unione europea
Fondo sociale europeo

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA DEI PAPARESCHI"

Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale -
Liceo Linguistico - Ist. Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing - Art. Relazioni Internazionali
Sede Centrale: Via dei Papareschi, 30/A - 00146 Roma - Tel. 06/12.112.69.05 - 06/55.30.89.13
Sede Succursale: Via delle Vigne, 205 - 00148 Roma - Tel. 06/65.67.81.86 - 06/12.112.66.65
C.F. 80227330588 - Cod. Meccanografico: RMIS09100B Cod. Univoco UF3E4N
E-Mail: rmis09100b@istruzione.it - PEC: rmis09100b@pec.istruzione.it

Roma, 13/02/2025

Docenti
ATA
p.c. DSGA

Circolare n. 228

Oggetto: Convocazione riunioni di Dipartimento – mercoledì 26 Febbraio 2025

Si comunica che, come previsto dal Piano delle Attività Annuali, il giorno **26 Febbraio dalle ore 15:30 alle ore 17:00 si terranno le riunioni dei Dipartimenti, in modalità da remoto** per discutere sul seguente ODG:

1. Verifica andamento programmazione didattica
2. Stato avanzamento modulo CLIL per le materie DNL (disciplina non linguistica) inerenti l'Esame di Stato 2024-2025
3. Riflessione sulla efficacia delle griglie di valutazione dipartimentale ed eventuali adattamenti
4. Programmazione attività di Debate interna per competizioni fra classi alla fine del mese di maggio (*)
5. Condivisione della progettazione degli spazi didattici in gestione a ciascun dipartimento e richieste da formulare alla Dirigenza per arredamento aule;
6. Resoconto sull'esperienza Job Shadowing;
7. Varie ed eventuali

(*) Ogni dipartimento stabilisce l'argomento che sarà trattato sotto forma di Debate, pianifica le attività da svolgere ed individua le classi da porre in competizione.

La Presidenza verificherà le proposte di partecipazione tramite il verbale redatto da ciascun dipartimento. Le riunioni saranno presiedute dai Referenti di Dipartimento. Ciascun Referente di Dipartimento provvederà a:

- Verificare e coordinare, nel corso della riunione, le proposte dei singoli docenti al fine di pervenire a deliberazioni unitarie;
- Redigere il verbale della riunione e pubblicare entro il giorno successivo sul drive condiviso, nell'area Verbali Dipartimenti dedicata a ciascuna disciplina.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Paola Palmegiani

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 CAD ss.mm.ii e norme collegate