

MINISTERO DELL’ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

***Istituto Istruzione Superiore “VIA DEI PAPARESCHI”***

**Liceo Scientifico Scienze Applicate – Liceo Linguistico – Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale –I.T. Amministrazione Finanza e Marketing**

Sede Centrale: Via dei Papareschi, 30/A - 00146 Roma - Tel. 06/12.112.69.05 – 06/55.30.89.13 Fax 06/55.62.789 Sede Succursale: Via delle Vigne, 205 – 00148 Roma – Tel. 06/65.67.81.86 – 06/12.112.66.65 Fax 06/65.67.83.52

C.F. 80227330588 - Cod. Meccanografico: RMIS09100B Cod. Univoco UF3E4N E-Mail: [rmis09100b@istruzione.it](mailto:rmis09100b@istruzione.it) PEC:

[rmis09100b@pec.istruzione.it](mailto:rmis09100b@pec.istruzione.it)

**VERBALE CONSIGLIO DI CLASSE**

VERBALE N. **003** DEL MESE **DI MARZO**

CONSIGLIO DI CLASSE **3** SEZ. **BSC**

INDIRIZZO **LICEO SCIENTIFICO CAMBRIDGE**

A.S. **2023-2024**

La componente DOCENTI del C.d.c.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Cognome e Nome*** | ***Materia di insegnamento*** | ***Presente*** | ***Assente*** |
| D’Errico Debora | Lingua e Letteratura Italiane e Storia | **X** |  |
| Abbate Daniela | Informatica | **X** |  |
| Giuliana Tola | Scienze Motorie e Sportive | **X** |  |
| Maria Noviello | Disegno e Storia dell’Arte | **X** |  |
| Iaria Michela | Fisica | **X** |  |
| Bruno Giorgia | Filosofia | **X** |  |
| Apuzzo Isabella Maria | Scienze Naturali |  | X |
| Chiaraluce Claudia | Lingua e Cultura Straniera Inglese | **X** |  |
| Latini Silvia | Matematica | **X** |  |
| Marina Pasciuti | Religione | **X** |  |

Il giorno **04** del mese di **Marzo** dell’anno scolastico **2023-2024** alle ore **18:00** in modalità telematica si riunisce il Consiglio di Classe della **3BSc** convocato con circolare n. **278/2023-24** del **28/02/2024** con la quale sono stati convocati le componenti: Docenti del C.d.c.

Il Dirigente Scolastico è presente nei diversi c.d.c. che si eﬀettuano contemporaneamente. Presiede la riunione, Prof.ssa CLAUDIA CHIARALUCE funge da segretario Debora d’Errico

Riconosciuta la validità della seduta, il presidente la dichiara aperta, dando inizio alla discussione dei seguenti punti all’ordine del giorno:

1. Andamento didattico-disciplinare;

2. Segnalazione alunni per assenze prossime o superiori al monte ore previsto;

3. Monitoraggio intermedio PDP di alunni DSA e BES; eventuali integrazioni;

4. Programmazione date prove per le certificazioni competenze primo biennio (solo classi seconde) nel periodo 5-17 maggio 2024;

5. Stato avanzamento progetti PCTO e l’assolvimento dell’obbligo per gli studenti di 4 ore di formazione generica sulla sicurezza;

6. Rendicontazione delle attività didattiche extracurricolari effettuate e presentazione di eventuali ulteriori attività (uscite, etc...)

7. Monitoraggio insegnamento Educazione Civica: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo valutativo -“Progetto di Educazione Civica L.92/2020” inserito nel PTOF);

8. Monitoraggio attività di orientamento: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo orientativo inserito nel PTOF);

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 1 ALL’O.D.G.: Andamento didattico-disciplinare** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| La coordinatrice dichiara di aver notato un miglioramento dell’aspetto disciplinare, sebbene la classe con alcuni docenti continui ad essere rumorosa. Il livello delle competenze, per quanto riguarda l’inglese è eccellente. La prof.ssa Latini lamenta la superficialità di alcuni che determina la lentezza del programma, la prof.ssa Bruno ha studiato un approccio più rigido che sta avendo esiti positivi sia sulla didattica che sulla disciplina. La prof.ssa Abbate lamenta ancora un comportamento poco adeguato. La prof.ssa d’Errico afferma che la classe è molto migliorata particolarmente quando è fuori in attività extrascolastiche. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 2 ALL'O.D.G.:** Segnalazione alunni per assenze prossime o superiori al monte ore previsto |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Non sono presenti casi di questo tipo. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 3 ALL'O.D.G.:** Monitoraggio intermedio PDP di alunni DSA e BES; eventuali integrazioni; |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Si conferma il PDP per alunni stranieri per l’alunno K. F. in accordo con la Prof.ssa Valeria Iannazzone di L2 si strutturano i compiti di italiano legati alla alfabetizzazione. |

|  |
| --- |
| PU**NTO N. 4 ALL'O.D.G.:** Programmazione date prove per le certificazioni competenze primo biennio (solo classi seconde) nel periodo 5-17 maggio 2024 |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Questo punto non riguarda le classi terze. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 5 ALL'O.D.G.:** Stato avanzamento progetti PCTO e l’assolvimento dell’obbligo per gli studenti di 4 ore di formazione generica sulla sicurezza; |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Quasi tutti gli studenti hanno completato il corso sulla sicurezza ad eccezione di un solo alunno che provvederà nei prossimi giorni a completare corso.  La maggior parte degli alunni ha raggiunto un monte ore di PCTO pari a 30 ore. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 6 ALL'O.D.G.:** Rendicontazione delle attività didattiche extracurricolari effettuate e presentazione di eventuali ulteriori attività |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Per quanto riguarda le uscite didattiche al cinema si riassumono:   * Visione del film “Io capitano”; * Visione del film “C’è ancora domani”; * Visione del film “Napoleon”; * Visione serie “Esterno Notte”.   Inoltre nel mese di novembre la classe ha assistito allo spettacolo teatrale “Romeo e Giulietta”.  La classe si recherà a Pisa il 13 marzo e una parte si recherà per un’attività di PCTO e orientamento ai Castelli Romani. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 7 ALL'O.D.G.:** Monitoraggio insegnamento Educazione Civica: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo valutativo -“Progetto di Educazione Civica L.92/2020” inserito nel PTOF) |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| L’attività di educazione civica procede in modo regolare come da programmazione con integrazione di attività spendibili sia come educazione civica che Pcto, quali l’incontro con il regista Marco Bellocchio, il *Debate* e il rapporto con il Municipio. La prof.ssa Latini e Bruno procederanno con ulteriori moduli previsti nel corso del secondo quadrimestre. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 8 ALL'O.D.G.:** Monitoraggio attività di orientamento: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo orientativo inserito nel PTOF) |
| Ad oggi sono state svolte n. 29 h, in linea con i progetti del PTOF (La salute è promossa, corso di salvamento Next Generation), spendibili come orientamento di cui alcune in presenza della Prof.ssa Giorgio come rilevabile dalla sezione “Reportistica” del Registro di Classe. Gli studenti si concentreranno sulla produzione del loro “Capolavoro” anche durante il viaggio di istruzione a Pisa e ai Castelli Romani. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 9 ALL'O.D.G.:** Varie ed eventuali |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Alle 18.40 entra nella meet la componente dei rappresentanti degli studenti Gatti Gabriele, dei genitori Gatti Cristian e Marta Mazzone e il coordinatore relaziona tutti i punti trattati nel corso del consiglio di classe. Il rappresentante degli alunni Gabriele Gatti espone al consiglio che la classe ha problemi di relazione con un’insegnante e chiede un approccio più morbido sia al dialogo che alla programmazione delle prove. Il cdc concorda nel suggerire al rappresentante un incontro in presenza con il docente per chiarimenti più diretti. |

Il presente verbale viene redatto, letto ed approvato all’unanimità alle ore **19:00,** terminata la trattazione degli argomenti posti all’ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

DATA **04/03/2024**

Il segretario

Debora D’errico