VERBALE N. **\_3\_** DEL MESE **MARZO**

CONSIGLIO DI CLASSE **IV** SEZ. **A**

INDIRIZZO **SCIENZE UMANE** A.S. **2023 - 2024**

**La componente DOCENTI del C.d.c.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Cognome e Nome*** | ***Materia di insegnamento*** | ***Presente*** | ***Assente*** |
| CARBONE DANIELA | SCIENZE GIURIDICHE | **X** |  |
| MATTEINI ANDREA | ITALIANO, STORIA | **X** |  |
| SAVINI MARIA ROSARIA | FRANCESE | **X** |  |
| CARVISIGLIA PATRIZIA | INGLESE | **X** |  |
| SERAFINI LORELLA | SCIENZE UMANE | **X** |  |
| CALDERONE MARINA (suppl. prof.ssa MINGHETTI) | FILOSOFIA | **X** |  |
| FLACCO ANTONINO | STORIA DELL’ARTE | **X** |  |
| STELLA PASQUALINA | MATEMATICA, FISICA | **X** |  |
| RUSSO CARMELO | SCIENZE MOTORIE | **X** |  |
| CALCIOLI MIRKO | RELIGIONE | **X** |  |
| RATTO MARIAGABRIELLA | SOSTEGNO | **X** |  |
| RUOTOLO LUISA | SOSTEGNO |  | **X** |

Il giorno **8** del mese di **marzo** dell’anno scolastico **2023/2024**, alle ore **18:00** in modalità telematica si riunisce il Consiglio di Classe della IV AU convocato con circolare n. 278/24 del 28/02/2024, con la quale sono state convocate le componenti (Docenti; Genitori e Alunni) del C.d.c..

**Il Dirigente Scolastico è presente nei diversi c.d.c. che si effettuano contemporaneamente.**

**Presiede la riunione, la prof.ssa Daniela Carbone, funge da segretaria la prof.ssa Patrizia Carvisiglia.**

Riconosciuta la validità della seduta, il presidente la dichiara aperta, dando inizio alla discussione dei seguenti punti all’ordine del giorno:

1. Andamento didattico-disciplinare;
2. Segnalazione alunni per assenze prossime o superiori al monte ore previsto;
3. Monitoraggio intermedio PDP di alunni DSA e BES; eventuali integrazioni;
4. Programmazione date prove per le certificazioni competenze primo biennio (solo classi seconde) nel periodo 05-17 Maggio 2024;
5. Stato avanzamento progetti PCTO e l’assolvimento dell’obbligo per gli studenti di 4 ore di formazione generica sulla sicurezza;
6. Rendicontazione delle attività didattiche extracurricolari effettuate e presentazione di eventuali ulteriori attività (uscite, etc.)
7. Monitoraggio insegnamento Educazione Civica: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo valutativo - “Progetto di Educazione Civica L.92/2020” inserito nel PTOF;
8. Monitoraggio attività di orientamento: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo orientativo inserito nel PTOF);
9. Varie ed eventuali

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 1 all'O.D.G.: Andamento didattico-disciplinare** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Si prende in esame il primo punto all’odg. Il cdc concorda nel ritenere che nel complesso la classe continua a mantenere un comportamento corretto, rispettoso e partecipativo, nonostante ci siano alcuni studenti che faticano ancora a mantenere la concentrazione e ad applicarsi adeguatamente con conseguenti ricadute nel rendimento scolastico. Nel discutere tale aspetto i docenti evidenziano comunque che profitto, attenzione e partecipazione variano a seconda delle discipline. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 2 all'O.D.G.: Segnalazione alunni per assenze prossime o superiori al monte ore previsto** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| La prof.ssa Carbone, coordinatrice della classe, comunica che tre studenti hanno effettuato fra 26% e 32% di assenze sul monte ore previsto. La docente provvederà ad informare le famiglie, alcune delle quali già allertate precedentemente. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNTO N. 3 ALL'O.D.G.: Monitoraggio intermedio PDP di alunni DSA e BES; eventuali integrazioni** | |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Il cdc non ritiene di dover integrare né modificare il piano didattico personalizzato degli studenti BES e DSA, fatta eccezione per il PEI della studentessa che ha deciso di sostenere l’esame di Stato nel corrente anno scolastico. La docente di sostegno prof.ssa Ratto comunica che il Piano verrà aggiornato non appena verrà pubblicata le nuove Linee Guida agli Esami di Stato.  I docenti discutono altresì sull’importanza di far lavorare gli studenti con piano personalizzato su mappe concettuali ben articolate e funzionali a rendere gli studenti capaci di effettuare verifiche adeguate. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNTO N. 4 ALL'O.D.G.: Programmazione date prove per le certificazioni competenze primo biennio (solo classi seconde) nel periodo 05-17 Maggio 2024** | |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Questo punto non riguarda la classe quarta. | |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 5 ALL'O.D.G.: Stato avanzamento progetti PCTO e l’assolvimento dell’obbligo per gli studenti di 4 ore di formazione generica sulla sicurezza** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Il prof. Matteini tutor PCTO della classe e la prof.ssa Savini referente PCTO evidenziano che alcuni studenti non hanno ancora assolto l’obbligo delle 4 ore di formazione sulla sicurezza. Il cdc stabilisce di prendere provvedimenti immediati nel caso tali alunni non lo facciano entro i primi due giorni della prossima settimana.  Per quanto concerne lo stato di avanzamento dei progetti PCTO, al termine di questo anno scolastico la classe avrà completato l’intero percorso. Si segnalano fra le iniziative in corso e quelle previste per i prossimi mesi la partecipazione al progetto “Il Giardino dei Giusti”, la selezione di tre studenti per attività PCTO nella Banca d’Italia e l’attività di volontariato presso la Comunità di Sant’Egidio. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 6 ALL'O.D.G.: Rendicontazione delle attività didattiche extracurricolari effettuate e presentazione di eventuali ulteriori attività (uscite, etc...)** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| La classe ha effettuato le uscite previste e la prossima settimana parteciperà al viaggio di istruzione a Pisa. Si propongono due ulteriori uscite: la visione di uno spettacolo in lingua francese e la visita alla Galleria Borghese. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 7 ALL'O.D.G.: Monitoraggio insegnamento Educazione Civica: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo valutativo - “Progetto di Educazione Civica L.92/2020” inserito nel PTOF** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| La prof.ssa Carbone informa che la classe ha superato il numero previsto di ore di Educazione Civica, attualmente 43, in linea con quanto stabilito nel curricolo di Ed. Civica inserito nel ptof. e  invita pertanto i docenti interessati a registrare le valutazioni del secondo quadrimestre. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 8 ALL'O.D.G.: Monitoraggio attività di orientamento: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo orientativo inserito nel PTOF)** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| La prof.ssa Savini, in qualità di docente tutor per l’orientamento, informa che sono state svolte già 36 ore, cui verrà aggiunto il progetto “IL Giardino dei Giusti”. La docente rileva l’importanza di seguire un percorso di qualità e pertanto organico. Comunica inoltre di aver incontrato i genitori e dato loro tutte le informazioni inerenti l’orientamento ed indicazioni per l’iscrizione alla piattaforma UNICA. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 9 ALL'O.D.G.: Varie ed eventuali** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Alle ore 18:40 sono invitati ad entrare i rappresentanti della componente genitori, la sig.ra Buzzelli Alessandra e la sig.ra Scatà Francesca, e della componente alunni, De luca Sofia e Ceccarelli Beatrice. La coordinatrice relaziona sui punti trattati ed invita le rappresentanti ad esporre eventuali problematiche finora riscontrate. Le rappresentanti degli studenti riferiscono di criticità riscontrate con alcuni docenti, sia in ambito relazionale che squisitamente didattico: in particolare lamentano la difficoltà nel seguire alcune discipline a causa di poca disponibilità da parte del docente nello spiegare nuovamente argomenti poco chiari; riportano inoltre la loro preoccupazione per la comunicazione ricevuta via mail circa importanti tagli di parte di programma di una disciplina di indirizzo poiché in ritardo sulla programmazione. Riferiscono, inoltre che, sempre relativamente ad alcune discipline, un ristretto numero di studenti, tende a disturbare le spiegazioni, con un atteggiamento poco consono e a volte irrispettoso nei confronti del corpo docente, impedendo all’intera classe di seguire le lezioni. Prende quindi la parola la signora Scatà che, facendosi portavoce dei genitori, esprime il malessere generale della classe e la preoccupazione degli stessi circa le situazioni di disagio e confusione che si vengono a creare in classe in alcune ore specifiche, sottolineando anche come questa circostanza finisca per demotivare ulteriormente gli studenti anziché invogliarli ad uno studio maggiormente consapevole e partecipativo.  Il C.d.C., preso atto della situazione, si impegna a parlare con il gruppo classe al fine di sensibilizzare gli studenti sulla necessità di tenere un comportamento corretto e rispettoso nei confronti di tutti i docenti e di non differenziare impegno, partecipazione e attenzione a seconda della disciplina o del docente in questione. Si impegna altresì ad un confronto tra i vari docenti al fine di trovare strategie e soluzioni utili a proseguire l’anno in un clima sereno e proficuo per tutti. |

Il presente verbale viene redatto, letto ed approvato all’unanimità alle ore **19:30,** terminata la trattazione degli argomenti posti all’ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Roma, 8 marzo 2024

IL SEGRETARIO

*Patrizia Carvisiglia*

LA COORDINATRICE

*Prof.ssa Daniela Carbone*