**VERBALE CONSIGLIO DI CLASSE**

VERBALE N. **3** DEL MESE **MARZO**

CONSIGLIO DI CLASSE **V** SEZ. **Ds**

INDIRIZZO **Scientifico S.A.** A.S. **2023- 2024**

**La componente DOCENTI del C.d.c.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Cognome e Nome*** | ***Materia di insegnamento*** | ***Presente*** | ***Assente*** |
| Lorenzelli Lorena | Italiano e Storia | **X** |  |
| Catarinozzi Loredana | Inglese | **X** |  |
| Tracanna Guido | Religione | **X** |  |
| Passamonti Andrea | Fisica | **X** |  |
| Calimera Fabrizio | Matematica | **X** |  |
| Dondi Monica | Scienze | **X** |  |
| Carbonetti Alessandro | Filosofia | **X** |  |
| Acciariello Daniela | Informatica | **X** |  |
| Belogi Ida | Disegno e Storia dell’Arte | **X** |  |
| Falbo Simone | Scienze motorie | **X** |  |

Il giorno **04** del mese di **marzo** dell’anno scolastico  **2023/2024** alle ore **15.00, in modalità telematica** si riunisce il Consiglio di Classe della VDS circolare n. 278 del 28/02/2024 con la quale con la quale è stata convocata la componente docente, la rappresentanza dei genitori e la rappresentanza degli studenti.

**Il Dirigente Scolastico è presente nei diversi c.d.c. che si effettuano contemporaneamente.**

**Presiede la riunione il coordinatore della classe prof.ssa Lorena Lorenzelli e funge da segretario la prof.ssa Loredana Catarinozzi.**

Riconosciuta la validità della seduta, il presidente la dichiara aperta, dando inizio alla discussione dei seguenti punti all’ordine del giorno.

1. **Andamento didattico - disciplinare**
2. **Segnalazione alunni per assenze prossime superiori al monte ore previsto**
3. **Monitoraggio intermedio PDP e BES; eventuali integrazioni**
4. **Programmazione date prove per le certificazioni competenze primo biennio (solo classi seconde), nel periodo 5-17 maggio 2024-03-06**
5. **Stato avanzamento progetti PCTO e assolvimento dell’obbligo, per gli studenti, di 4 ore di formazione generica sulla sicurezza.**
6. **Rendicontazione delle attività didattiche extracurricolari effettuate e presentazione di eventuali ulteriori attività.**
7. **Monitoraggio insegnamento Educazione Civica: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curriculo valutativo “progetto di Educazione Civica L. 92/2020 inserito nel PTOF.**
8. **Monitoraggio attività di orientamento: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo orientativo inserito nel PTOF.**
9. **Varie ed eventuali**

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 1 all'O.D.G.: ANDAMENTO DIDATTICO - DISCIPLINARE** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Prende la parola il coordinatore, prof.ssa Lorenzelli che illustra la situazione della classe evidenziando come il gruppo classe sia piuttosto eterogeneo, nonostante si tratti di 13 alunni, e mentre una parte si dedica in modo continuativo allo studio un’altra parte della classe appare poco interessata al dialogo educativo, nonostante le sollecitazioni degli insegnanti. Alcuni alunni si “perdono” in un comportamento che, se non sanzionabile dal punto di vista disciplinare, è sicuramente sintomo di una poca maturità. Tutti i docenti concordano sul fatto che è una classe dove si lavora bene, ma solo se gli alunni sono costantemente pungolati e invogliati a entrare nel discorso didattico con interventi propri, pertinenti e critici. Si segnalano da parte di tutti i docenti assenze strategiche in concomitanza di verifiche orali e scritte. La programmazione è lievemente rallentata sia da queste assenze a pioggia e da un comportamento accidioso che sembra coinvolgere tutti gli studenti, anche quelli che ottengono buoni risultati. Da un punto di vista disciplinare la classe non presenta particolari problemi, si farà presente alle rappresentanze la necessità di una maggiore serietà e maturità nell’affrontare i restanti mesi. La simulazione delle prove INVALSI è andata complessivamente abbastanza bene. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 2 all'O.D.G.:. SEGNALAZIONE ALUNNI PER ASSENZE PROSSIME O SUPERIORI AL MONTE ORE** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Si segnalano alcuni alunni che hanno un numero di assenze elevato, di questo sono state informate le famiglie sia telefonicamente, numerose volte, sia a mezzo fonogramma dopo gli scrutini del primo quadrimestre. Si ribadirà alle rappresentanze la necessità di una frequenza più assidua e di porre attenzione alla percentuale di assenze che alla giustifica delle stesse. Si ricorda che gli alunni sono tutti maggiorenni e dunque responsabili del proprio comportamento. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 3 ALL'O.D.G.: MONITORAGGIO INTERMEDIO PDP E BES** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Nessuna integrazione da fare ai tre PDP della classe.  si annota in questa sede che il coordinatore ha piu’ volte sollecitato gli alunni in situzione di DSA, e con relativo PDP, di preparare, di condividere e di discutere inieme ai docenti le mappe concettuali da presentare alla commissione degli esami di stato, in modo che le stesse vengano approvate dalla commissione e non rigettate.  Tale esigenza si fara’ presente alle rappresentanze dei genitori e degli studenti. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 4 ALL'O.D.G.: certificazione delle compentenze** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Non riguarda la classe |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 5 ALL'O.D.G.: stato avanzamento progetti pcto e assolvimento delle 4 ore di foramzione generica sulla sicurezza** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Tutti gli studenti hanno espletato il numero di ore previsto per il PCTO, alcuni di loro hanno ampiamento superato il tetto delle ore.  Tutti gli studenti hanno assolto all’obbligo delle 4 (quttro), ore di formazione generica sulla sicurezza (formazione obbligatoria)  il prof. tracanna fa presente che molti di loro non hanno ancora fornito le autorizzazioni per immagini, registrazioni e/o video nonostante siano state ripetutamente sollecitate sia voce, sia a mezzo mail. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 6 ALL'O.D.G.: rendicontazione delle attivita’ extracurriculari effettuate e presentazione di altre attivita’ da effettuare** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Gli studenti della classe non hanno mostrato in quest’anno scolastico un particolare interesse per le uscite didattiche, adducendo sempre come motivo quello di non perdere ore di lezione, motivo spesso disatteso da assenze di cui al punto 1 del presente verbale. Hanno comunque partecipato ad uno spettacolo tetrale presso il teatro india “Lo scrittorio di pirandello” accompagnati dalla professoressa lorenzelli – si sono recati al cinema madison con la prof.ssa catarinozzi per la visione del film “the old oak” di Len Loach – una rappresentanza della classe ha partecipato ad un incontro al municipio XI per una lectio magistralis sulla lingua italiana tenuta dal prof. Paolo d’achille dell’accademia della crusca, accompagnati dall prof.ssa lorenzelli. questo nel primo quadrimenstre.  nel secondo quadrimeste la classe si recherà in viaggio di istruzione a praga, accompagnata dal prof. calimera. La prof.ssa Lorenzelli prevede una visita al MAXXI, da valutare insieme al gruppo classe e agli impegni del quadrimestre che chiude l’anno scolastico**.** |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 7 ALL'O.D.G.: Monitoraggio insegnamento di educazione civica: rendicontazione delle ore e delle attività svolte** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| **Ore svolte al giorno presente: 26h**  Devono essere completati i progetti in essere. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 8 ALL'O.D.G.: Monitoraggio attività di orientamento** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| **La classe ha svolto 17 ore di orientamento**  I DOCENTI SONO IN ACCORDO SUL PIANO DI LAVORO PER RAGGIUNGERE ENTRO LA FINE DELL’ANNO IL MONTE ORE PREVISTO |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 9 ALL'O.D.G.: Varie ed eventuali** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| il prof. passamonti , responsabile del clil della classe, informa il cdc che il modulo verrà espletato tra il 15 ed il 24 aprile, per l’argomento si fa riferimento ai precedenti verbali. |

Alle 15.40 entrano le componenti dei genitori, signora Laura Izza e la componente studenti nella persona di Antonio Giustiniani. Viene relazionato sia l’andamento didattico e disciplinare che lo stato dei PCTO e dell’Orientamento. Si chiede alle componenti genitori/alunni se vi sono domande o precisazioni, ma non emerge nulla di rilevante tranne alcuni chiarimenti in merito alla programmazione.

Il presente verbale viene redatto, letto ed approvato all’unanimità alle ore **16.00** terminata la trattazione degli argomenti posti all’ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

DATA, 04/03/2023

IL SEGRETARIO (PER)IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Loredana Catarinozzi Lorena Lorenzelli