**VERBALE CONSIGLIO DI CLASSE**

VERBALE N. **3** DEL MESE **marzo 2024**

CONSIGLIO DI CLASSE **5** SEZ. **CU**

INDIRIZZO **Liceo delle scienze umane-opzione economico-sociale** A.S. **2023- 2024**

**La componente DOCENTI del C.d.c.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Cognome e Nome*** | ***Materia di insegnamento*** | ***Presente*** | ***Assente*** |
| Perisse Barbara | Lingua e letteratura italiana-ed.civica | **x** |  |
| Tabarrini Marco | Matematica e fisica-ed. civica | **x** |  |
| De Masi Tiziano | Lingua e letteratura inglese-ed. civica | **x** |  |
| Serafin Cristina | Lingua e letteratura spagnola-ed. civica | **x** |  |
| Panella Francesca | Diritto ed economia-ed. civica | **x** |  |
| Carbonetti Alessandro | Filosofia-ed. Civica | **x** |  |
| Simonetti Letizia | Scienze umane – ed. civica | **x** |  |
| Lironi Valerio | Scienze motorie-ed. civica | **x** |  |
| Calcioli Mirko | IRC – ed. civica | **x** |  |
| Pantuso Alessandra | Storia dell’arte-ed. civica | **x** |  |
| Di Cecca Annateresa | Sostegno | **x** |  |
| Di Carlo Flavio | Sostegno | **x** |  |

Il giorno **11** del mese di **marzo** dell’anno scolastico **2023/2024**, alle ore **19:00** in modalità telematica si riunisce il Consiglio di Classe della **5CU**, convocato con circolare n.278./del 28/02/2024, con la quale sono stati convocati le componenti (Docenti; Genitori e Alunni) del C.d.c.

**Il Dirigente Scolastico è presente nei diversi c.d.c. che si effettuano contemporaneamente.**

**Presiede la riunione il coordinatore di classe Prof. T. De Masi**

Riconosciuta la validità della seduta, il presidente la dichiara aperta, dando inizio alla discussione dei seguenti punti all’ordine del giorno.

1. **Andamento didattico-disciplinare;**
2. **.Segnalazione alunni per assenze prossime o superiori al monte ore previsto;**
3. **Monitoraggio intermedio PDP di alunni DSA e BES; eventuali integrazioni;**
4. **Programmazione date prove per le certificazioni competenze primo biennio (solo classi seconde) nel periodo 5-17 maggio 2024;**
5. **Stato avanzamento progetti PCTO e l’assolvimento dell’obbligo per gli studenti di 4 ore di formazione generica sulla sicurezza;**
6. **Rendicontazione delle attività didattiche extracurricolari effettuate e presentazione di eventuali ulteriori attività (uscite, etc...)**
7. **.Monitoraggio insegnamento Educazione Civica: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo valutativo -“Progetto di Educazione Civica L.92/2020” inserito nel PTOF);**
8. **Monitoraggio attività di orientamento: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo orientativo inserito nel PTOF);**
9. **Varie ed eventuali.**

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 1 all'O.D.G.: Andamento didattico disciplinare** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Il consiglio di classe, in modo unanime, descrive una classe sicuramente nel complesso educata e rispettosa delle regole scolastiche e nel rapporto tra pari e con i docenti. Tranne poche eccezioni, ma sottolinea come poco sia cambiato rispetto ai mesi precedenti e soprattutto rispetto all’ultimo Cdc. La classe, infatti, continua a dimostrarsi poco propensa allo studio sistematico e costante, in particolar modo per ciò che concerne il ripasso e la rielaborazione dei contenuti a casa. Pertanto permangono livelli fortemente eterogenei.  Il prof. Tabarrini ha di recente preso servizio in questa classe e conosce ancora poco gli studenti, tuttavia prende la parola e riferisce di una situazione problematica relativamente al programma svolto che risulta essere indietro rispetto alla programmazione dipartimentale. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 2 all'O.D.G.: Segnalazione alunni per assenze prossime o superiori al monte ore previsto;** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Il coordinatore riferisce al Consiglio di 4 studenti il cui monte ore di assenza è elevato. Nelle prossime ore riferirà alla segreteria didattica i nominativi e le ore di assenza e segnalerà alle famiglie tale situazione.  In particolar modo si segnala il caso particolare di una studentessa per la quale il monte ore di assenze è molto elevato. Il Consiglio di classe esprime la preoccupazione che la non partecipazione alle lezioni e il mancato svolgimento delle verifiche orali e scritte possa rendere difficoltosa l’ammissione agli esami. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 3 ALL'O.D.G.: Monitoraggio intermedio PDP di alunni DSA e BES; eventuali integrazioni;** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI  Le studentesse e gli studenti per i quali ad inizio anno scolastico sono stati redatti PDP DSA e BES continuano ad usufruire delle misure dispensative e gli strumenti compensativi previsti dai propri piani didattici grazie alle quali i risultati raggiunti possono definirsi in alcuni casi buoni, in altri mediamente accettabili, tranne che per uno studente che ha accumulato un elevato numero di insufficienze seppur i docenti stiano attivando le misure previste dal PDP. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 4 ALL'O.D.G.: Programmazione date prove per le certificazioni competenze primo biennio (solo classi seconde) nel periodo 5-17 maggio 2024;** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Punto non applicabile a questa classe. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 5 ALL'O.D.G.: Stato avanzamento progetti PCTO e l’assolvimento dell’obbligo per gli studenti di 4 ore di formazione generica sulla sicurezza;** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Prende la parola il Prof. Di Carlo, tutor PCTO della classe, il quale riporta che, relativamente alle 4 ore obbligatorie sulla sicurezza, esse sono state svolte da tutti gli studenti tranne due studentesse, mentre le restanti ore di PCTO richieste secondo il Decreto Legge 30/12/2023 n.215 convertito con Legge 23/02/2024 n.18 sono state completate da tutti tranne che da due studentesse le quali dovranno completare le ore dei PCTO: Leroy Merlin: sportello energia e Leroy Merlin: economia civile. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 6 ALL'O.D.G.: Rendicontazione delle attività didattiche extracurricolari effettuate e presentazione di eventuali ulteriori attività (uscite, etc...)** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Il Coordinatore riporta al Consiglio tutte le uscite e le attività didattiche già effettuate e da effettuare, come riportato dalla programmazione del Consiglio di classe. Lo stesso riferisce che, per effettuare il recupero orario della sesta ora di lezione effettuerà un’uscita in orario extracurriculare presso il Cimitero Acattolico di Testaccio con guida in inglese, mentre viene programmata un’ulteriore attività didattica esterna. La Prof.ssa Simonetti, infatti, propone l’uscita presso il Chiostro del Bramante per la visita alla mostra “Emotion”, da effettuarsi entro il 30/04/2024. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 7 ALL'O.D.G.: .Monitoraggio insegnamento Educazione Civica: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo valutativo -“Progetto di Educazione Civica L.92/2020” inserito nel PTOF);** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Decreto Legge 30/12/2023 n.215 convertito con Legge 23/02/2024 n.18 La prof.ssa Panella, coordinatrice di Ed. civica prende la parola e riferisce, allo stato attuale, sono state svolte 31 ore di ed. civica sulle 33 previste. Il prof. De Masi riferisce che svolgerà a breve un modulo di ed. civica in inglese, così da completare il monte ore previsto da normativa. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 8 all'O.D.G.: Monitoraggio attività di orientamento: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo orientativo inserito nel PTOF);** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Il prof. D’Achille partecipa al consiglio in qualità di docente tutor dell’Orientamento in 5CU. Ha incontrato la classe ed ha presentato la piattaforma UNICA. La classe ha finora svolto 14 ore di orientamento. Il prof. D’Achille si occuperà di raccogliere e monitorare tutte le ore svolte dai docenti e le attività di orientamento in modo tale da poter completare le 30 ore previste da normativa entro fine anno scolastico. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 9 all'O.D.G.: Varie ed eventuali** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Alle ore 19:40 prendono parte al CdC le componenti studenti e genitori. Per gli studenti, i rappresentanti di classe Romina Freddi e Martina Fobia e per i genitori le rappresentanti Sig.ra Rosa Viglione e sig.ra Federica Conti.  Il coordinatore fa un resoconto dettagliato di tutto quanto emerso nella prima parte del Consiglio, soprattutto relativamente all’impegno scolastico, rispetto delle regole, monitoraggio assenze, organizzazione attività ed invita i ragazzi ad un maggior impegno in preparazione agli esami di stato. Né le rappresentanti degli studenti, né le rappresentanti dei genitori riferiscono di osservazioni da riportare da parte degli altri genitori o studenti. |

Il presente verbale viene redatto, letto ed approvato all’unanimità alle ore **20:05** terminata la trattazione degli argomenti posti all’ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Roma, 11/03/2024

IL SEGRETARIO IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. T. De Masi ............................................