**ANNO SCOLASTICO 2023/2024**

**VERBALE dEL dipartimento DI Scienze Motorie e Sportive N° 02**

**DATA: 12 /12/2023**

|  |  |
| --- | --- |
| Ora inizio | **15:30** |
| Ora fine | **17:00** |
| Tot. N. Ore | **1,5** |
| SEDE | **CENTRALE** |
| MODALITA’ IN PRESENZA | **AULA 12** |

Docenti presenti/assenti :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| numero | Nome/Cognome | Presente/assente |
|  | Carmelo Russo | presente |
|  | Simone Falbo | presente |
|  | Ilaria Francella | presente |
|  | Valerio Lironi | presente |
|  | Giuliana Tola | presente |
|  | Maria Calabrese | Assente (raggiunto monte ore) |
|  | Gianluca Morena | Assente (malattia) |
|  | Luigi Riccardo | Assente (malattia) |
|  |  |  |

Il giorno **12** del mese di **dicembre** dell’anno scolastico **2023/2024** alle ore **15:30** nei locali dell’Istituto si riunisce il Dipartimento di **scienze motorie e sportive** convocato con circolare n. 179 del 05/12/23, con la quale sono stati convocati i docenti del dipartimento.

**Il Dirigente Scolastico è presente nei diversi dipartimenti che si effettuano contemporaneamente.**

**Presiede la riunione, il Prof. Russo Carmelo, funge da segretario il Prof. Simone Falbo.**

Riconosciuta la validità della seduta, il presidente la dichiara aperta, dando inizio alla discussione dei seguenti punti all’ordine del giorno.

Ordine del giorno:

1. Nomina referente del Dipartimento di Lettere
2. Monitoraggio dei criteri e strumenti di verifica e valutazione definiti il 06/09/2023 (Numero minimo e tipologia per quadrimestre con relative GRIGLIE di valutazione);
3. Lettura e condivisione dati provenienti da INVALSI;
4. Condivisione dei periodi già individuati per le prove INVALSI per le classi 2° e 5° (vedi circolare n. 69 del 09/10/2023 (https://www.papareschi.edu.it/wp/wp-content/uploads/2023/10/2023-2024- 69\_Circolare-69- Circolare-calendario-prove-Invalsi.pdf);
5. Pianificazione simulazioni INVALSI Classi 5° nel mese di Febbraio e Classi 2° nel mese di Maggio;
6. Educazione civica: Condivisione interventi per area disciplinare;
7. Condivisione di esempi di buone pratiche in prospettiva DADA
8. Varie ed eventuali.

|  |  |
| --- | --- |
| **Presiede** | Prof. Carmelo Russo |
| **Segretario** | Prof. Simone Falbo |

1. Nomina referente del Dipartimento di Lettere: non di interesse.
2. Monitoraggio dei criteri e strumenti di verifica e valutazione definiti il 06/09/2023 (Numero minimo e tipologia per quadrimestre con relative GRIGLIE di valutazione). Il dipartimento dichiara di essere in linea con le modalità dichiarate ad inizio anno nel verbale n. 01.
3. Lettura e condivisione dati provenienti da INVALSI. Non di interesse
4. Condivisione dei periodi già individuati per le prove INVALSI per le classi 2° e 5° (vedi circolare n. 69 del 09/10/2023).
5. Pianificazione simulazioni INVALSI Classi 5° nel mese di Febbraio e Classi 2° nel mese di Maggio. Non di interesse.
6. Educazione civica: condivisione interventi per area disciplinare. Il dipartimento ha svolto, proporzionalmente al monte ore previsto, lezioni di educazione civica tramite l’utilizzo di film, power point e materiale multimediale in generale.
7. Condivisione di esempi di buone pratiche in prospettiva DADA. Il dipartimento, in riferimento specifico alla disciplina, ha dei dubbi sulle tempistiche organizzative di inizio della lezione. Per quanto riguarda il termine della lezione, il dipartimento è concorde sulle modalità organizzative da adottare.
8. Varie ed eventuali. Il prof. Falbo, per quanto riguarda sia la gestione dei materiali della succursale sia per quanto riguarda la supervisione degli spogliatoi, essendo responsabile dei materiali e della palestra (sede succursale) chiede al dipartimento che vengano ufficialmente adottate le seguenti regole:
9. Nello stanzino delle attrezzature è assolutamente vietato l’ingresso agli studenti/studentesse, in quanto vengono custodite sia le attrezzature sportive scolastiche che i telefoni degli alunni/e;
10. Il materiale sportivo che viene utilizzato durante la lezione deve essere conteggiato e riposto a fine lezione nella stessa quantità iniziale;
11. È necessaria una collaborazione e suddivisione dei compiti di supervisione dei due spogliatoi (maschile e femminile) e dell’intera palestra;

Viene inoltre richiesta la necessaria presenza di un collaboratore al piano della palestra della sede succursale.

Il dipartimento richiede un integro di materiale sportivo allo scopo di poter svolgere le attività previste nella programmazione iniziale.

* Un kit maglie grandi (taglie L ed XL) colore rosso (per integrare con quelle già esistenti) per campionati studenteschi
* N. 1 segnapunti da pallavolo per campionati studenteschi

Sede centrale:

* racchette da tennis-tavolo n. 10
* tavolo da tennis-tavolo da esterni
* racchette da badminton n. 6
* volani da badminton confezioni n. 6
* n. 1 pompa da terra per palloni
* n. 5 palloni da calcio misura 5

Sede succursale:

* racchette da tennis-tavolo n. 10
* palline da tennis-tavolo n 1 confezione da 100
* n. 1 pompa da terra per palloni
* racchette da badminton n. 6
* volani da badminton confezioni n. 6
* funicelle senza manici n. 25
* n. 3 vortex da atletica leggera

La seduta del Dipartimento di scienze motorie e sportive viene formalmente chiusa alle ore 17:00.

Il Segretario

Simone Falbo

Il Presidente

Carmelo Russo