

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Istruzione Superiore "VIA DEI PAPARESCHI"

Liceo Scientifico Scienze Applicate - Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale -
I.T. Amministrazione Finanza e Marketing

Sede Centrale: Via dei Papareschi, 30/A - 00146 Roma - Tel. 06/12.112.69.05 – 06/55.30.89.13 Fax 06/55.62.789 Sede

Succursale: Via delle Vigne, 205 – 00148 Roma – Tel. 06/65.67.81.86 – 06/12.112.66.65 Fax 06/65.67.83.52

C.F. 80227330588 - Cod. Meccanografico: RMIS09100B Cod. Univoco UF3E4N E-

Mail: rmis09100b@istruzione.it PEC: rmis09100b@pec.istruzione.it

VERBALE CONSIGLIO DI CLASSE

VERBALE N. 03 DEL MESE Marzo
CONSIGLIO DI CLASSE _IV_ SEZ. _C_
INDIRIZZO _Tecnico_ A.S. 2022_ - 2023

La componente DOCENTI del C.d.c.

Cognome e Nome	Materia di insegnamento	Presente	Assente
De Magistris Massimo	Economia aziendale	x	
Acciariello Daniela	Tecnologie della comunicazione	x	
Andrenelli Cecilia	Sostegno	x	
Gallo Annachiara	Spagnolo	x	
Buffardi Ester	Diritto e Relazioni internazionali	x	
Carota Selene	Religione		x
Custodia Evelina	Matematica	x	
Di Cecca Annateresa	Sostegno	X	
Oriolo Maria Rosa	Sostegno	X	
Pieron Rita	Inglese	X	
Piscitelli Armando	Scienze Motorie Sportive	X	
Raponi Emilia	Francese		X
Trasmondi Gianluca	Italiano e Storia	x	

Il giorno **13** del mese di **marzo** dell'anno scolastico **2022/23**, alle ore **19.00** in modalità telematica si riunisce il Consiglio di Classe della **IVCT**, convocato con circolare n. 241 del 27/02/2023, con la quale sono stati convocati le componenti Docenti del C.d.c..

Il Dirigente Scolastico è presente nei diversi c.d.c. che si effettuano contemporaneamente.

Presiede la riunione il prof. Massimo De Magistris che funge anche da segretario.

Riconosciuta la validità della seduta, il presidente la dichiara aperta, dando inizio alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno.

1. **Andamento didattico-disciplinare;**
2. **Segnalazione alunni per assenze prossime o superiori al monte ore previsto;**
3. **Monitoraggio intermedio PDP di alunni DSA e BES; eventuali integrazioni;**
4. **Programmazione date prove per le certificazioni competenze primo biennio (solo classi seconde) nel periodo 2-15 Maggio 2023;**
5. **Stato avanzamento progetti PCTO e l'assolvimento dell'obbligo per gli studenti di 4 ore di formazione generica sulla sicurezza;**
6. **Rendicontazione delle attività didattiche extracurricolari effettuate e presentazione di eventuali ulteriori attività (uscite, viaggi etc...)**
7. **Monitoraggio insegnamento Educazione Civica: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo valutativo - "Progetto di Educazione Civica L.92/2020" inserito nel PTOF);**
8. **Varie ed eventuali.**

PUNTO N. 1 ALL'O.D.G.: ANDAMENTO DIDATTICO-DISCIPLINARE;

SINTESI DEGLI INTERVENTI

I docenti concordano nel ritenere che, nel complesso, il comportamento della classe continua ad essere in linea con quello rilevato nel precedente periodo e, comunque, migliorato rispetto al precedente a.s. I ragazzi sembrano più tranquilli e collaborativi. Alcuni docenti fanno presente di essere un po' in ritardo rispetto alla programmazione iniziale per via delle molte iniziative in orario curricolare. Il comportamento della classe è sostanzialmente educato ma con margini di attenzione e partecipazione molto diversi. Lo studio a casa è minimo, tranne che per alcuni alunni. Alcuni docenti lamentano ancora atteggiamenti di disturbo delle lezioni, a carico di alcuni alunni, e l'utilizzo del cellulare non consentito. Inoltre, alcuni docenti ritengono che ci sia stato un calo nell'impegno nello studio, in questo secondo periodo, con risultati un po' deludenti rispetto alle aspettative.

Dal punto di vista didattico si evidenzia, inoltre, il persistere di lacune di base che si cercherà di colmare puntando maggiormente al recupero e alla semplificazione degli argomenti previsti per l'anno in corso.

PUNTO N. 2 ALL'O.D.G. : SEGNALAZIONE ALUNNI PER ASSENZE PROSSIME O SUPERIORI AL MONTE ORE PREVISTO;

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Dopo attenta analisi della situazione delle assenze, il coordinatore evidenzia la situazione critica di due alunni, molto vicini al limite consentito dalla normativa. Altri, pur registrando un numero considerevole di assenze, sono comunque lontani dal superamento del monte ore annuale previsto. Ci si adopererà ad effettuare ulteriori comunicazioni alle famiglie dei due alunni in posizione critica, tramite invio di e-mail e interessandone anche la segreteria.

PUNTO N. 3 ALL'O.D.G.: MONITORAGGIO INTERMEDIO PDP DI ALUNNI DSA E BES; EVENTUALI INTEGRAZIONI

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Per ciò che attiene al terzo punto all'O.D.G., il C.d.C. sostiene che l'applicazione del PDP per l'unica alunna DSA stia procedendo con buoni risultati e non ritiene di dover apportare modifiche o integrazioni.

PUNTO N. 4 ALL'O.D.G.: PROGRAMMAZIONE DATE PROVE PER LE CERTIFICAZIONI COMPETENZE PRIMO BIENNIO (SOLO CLASSI SECONDE) NEL PERIODO 2-15 MAGGIO 2023;

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Il punto all'O.d.G. non riguarda la classe in oggetto.

PUNTO N. 5 ALL'O.D.G.: STATO AVANZAMENTO PROGETTI PCTO E L'ASSOLVIMENTO DELL'OBBLIGO PER GLI STUDENTI DI 4 ORE DI FORMAZIONE GENERICA SULLA SICUREZZA;

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Per ciò che attiene all'assolvimento dell'obbligo per gli studenti delle ore di formazione generica sulla sicurezza, la Tutor del PCTO fa presente che tutta la classe ha concluso la formazione ad eccezione di due alunni che la stanno terminando. Inoltre, il PCTO esterno in azienda si svolgerà dal 3 al 19 aprile e sarà preceduto da alcuni incontri a scuola a partire dal 16 marzo p.v..

PUNTO N. 6 ALL'O.D.G.: RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE EXTRACURRICOLARI EFFETTUATE E PRESENTAZIONE DI EVENTUALI ULTERIORI ATTIVITÀ (USCITE, VIAGGI ETC...)

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Gli studenti hanno partecipato all'uscita didattica ad Ariccia e al viaggio di istruzione a Firenze. In entrambi i casi i docenti accompagnatori hanno riportato un feedback positivo sul comportamento degli alunni, anche se l'interesse dimostrato per le visite effettuate non è stato per tutti lo stesso. Il prof. De Magistris fa presente che vi sarebbe la possibilità di far partecipare la classe alla visita aziendale della Perugia.

**PUNTO N. 7 ALL'O.D.G: MONITORAGGIO INSEGNAMENTO EDUCAZIONE CIVICA:
RENDICONTAZIONE DELLE ORE E DELLE ATTIVITÀ SVOLTE (CURRICOLO VALUTATIVO -
“PROGETTO DI EDUCAZIONE CIVICA L.92/2020” INSERITO NEL PTOF);**

SINTESI DEGLI INTERVENTI

La prof.ssa Buffardi, Tutor di educazione civica, fa presente che ad oggi sono state svolte, trasversalmente nelle diverse discipline, 30 ore di educazione civica, secondo il progetto inserito nel PTOF. Nel secondo quadrimestre si concluderà, pertanto, senza problemi il percorso con il raggiungimento del monte ore previsto.

PUNTO N. 8 ALL'O.D.G.: VARIE ED EVENTUALI.

SINTESI DEGLI INTERVENTI

Non vengono evidenziati ulteriori punti su cui discutere.

Alle ore 19.40 si insedia la componente rappresentanti dei genitori, nelle signore Principe Gloria e Oliosi Cristina, e la componente rappresentanti degli alunni nella studentessa Proietti Ludovica. Il coordinatore di classe illustra quanto emerso nel corso della discussione in merito ai diversi punti all' O.d.G ed invita ad intervenire le componenti studenti e genitori del Consiglio. I rappresentanti dei genitori non avanzano istanze ne riportano considerazioni da parte dei genitori rappresentati e chiedono soltanto chiarimenti sullo svolgimento del PCTO esterno presso le aziende. La rappresentante di classe dichiara di essere consapevole, insieme ai compagni, delle problematiche riguardanti l'impegno nello studio, le numerose assenze e l'interesse dimostrato da un punto di vista didattico e si impegna a riportare ai compagni di classe quanto emerso dal Consiglio. La studentessa Proietti Ludovica fa, inoltre, presente che più volte è stato richiesto un intervento di riparazione della maniglia della porta dell'aula, che rimane sempre aperta con notevole disturbo proveniente dall'esterno, ma la richiesta non ha avuto ad oggi alcun esito positivo.

Il presente verbale viene redatto, letto ed approvato all'unanimità alle ore **20.00**, terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

DATA 13 marzo 2023

IL SEGRETARIO

Prof. Massimo De Magistris

IL COORDINATORE DI CLASSE

prof. Massimo De Magistris...