VERBALE N. **3** DEL MESE **Marzo**

CONSIGLIO DI CLASSE **IV** SEZ. **A**

INDIRIZZO **Liceo Linguistico** A.S. **2022- 2023**

**La componente DOCENTI del C.d.c.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Cognome e Nome*** | ***Materia di insegnamento*** | ***Presente*** | ***Assente*** |
| Daniela Fortini  | Italiano Storia | **X** |  |
| Chiara Oberti  | Religione | **X** |  |
| Maria Rosaria Savini  | Lingua e cultura straniera Francese  | **X** |  |
| Carla De Maggi | Matematica e Fisica | **X** |  |
| Antonino Flacco  | Storia Dell’Arte  | **X** |  |
| Minghetti Anna |  Filosofia | **X** |  |
| Gisella Toselli Echeverry Ossa | Lingua e cultura straniera Spagnolo | **X** |  |
| Rossella Sciva | Scienze motorie | **X** |  |
| Patrizia Carvisiglia | Lingua e cultura straniera Inglese  | **X** |  |
| Loredana Bruno  | Scienze Naturali  | **X** |  |
| Corredera Diaz Maria Belen | Lingua e cultura straniera Spagnolo  |  | **X** |
| Antonella Giordano  | Lingua e cultura straniera Francese  | **X** |  |
| Murray Christopher Luke Mackay  | Lingua e cultura straniera Inglese  |  | **X** |
| Maria Gabriella Ratto  | Sostegno  | **X** |  |

Il giorno **6** del mese di **marzo** dell’anno scolastico **2023**, alle ore **18:00** in modalità telematica si riunisce il Consiglio di Classe della **4AL**, convocato con circolare n.241 del 27/02/2023, con la quale sono stati convocati le componenti (Docenti, genitori e alunni ) del C.d.c..

**Il Dirigente Scolastico è presente nei diversi c.d.c. che si effettuano contemporaneamente.**

**Presiede la riunione, Prof.ssa Maria Rosaria Savini funge da segretario prof.ssa Carla De Maggi**

**È presente, in qualità di uditrice, Ilaria Mungivera che sta svolgendo un tirocinio presso il nostro istituto.**

Riconosciuta la validità della seduta, il presidente la dichiara aperta, dando inizio alla discussione dei seguenti punti all’ordine del giorno.

1. **Andamento didattico-disciplinare;**
2. **Segnalazione alunni per assenze prossime o superiori al monte ore previsto;**
3. **Monitoraggio intermedio PDP di alunni DSA e BES; eventuali integrazioni;**
4. **Programmazione date prove per le certificazioni competenze primo biennio (solo classi seconde) nel periodo 2-15 Maggio 2023;**
5. **Stato avanzamento progetti PCTO e l’assolvimento dell’obbligo per gli studenti di 4 ore di**

**formazione generica sulla sicurezza;**

1. **Rendicontazione delle attività didattiche extracurricolari effettuate e presentazione di eventuali ulteriori attività (uscite, viaggi etc...)**
2. **Monitoraggio insegnamento Educazione Civica: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo valutativo - “Progetto di Educazione Civica L.92/2020” inserito nel PTOF);**

**8. Varie ed eventuali.**

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 1 all'O.D.G.: andamento didattico disciplinare**  |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| La classe, rispetto al precedente quadrimestre, si mostra più partecipe e coinvolta durante le lezioni, sebbene permangano in alcuni casi difficoltà ed atteggiamenti non pienamente maturi. Si nota un miglioramento anche nel rispetto delle regole condivise. Per una parte degli alunni il lavoro a casa è svolto con impegno e continuità, altri elementi devono essere ancora sollecitati nello svolgimento dei compiti assegnati.   |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 2 all'O.D.G.: Segnalazione alunni per assenze prossime o superiori al monte ore previsto** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Si segnala il caso di un alunno che ha superato il monte ore previsto. La coordinatrice ha già preso contatti con la famiglia e con l’alunno. Il consiglio si propone di verificare le condizioni che possano rendere possibile comunque il successo formativo dello studente al fine di contrastare l’abbandono scolastico. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 3 ALL'O.D.G.: Monitoraggio intermedio PDP di alunni DSA e BES; eventuali integrazioni;** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Nonostante permangano lacune, più o meno gravi in alcune materie, il CDC ritiene che i PDP in uso non necessitino di modifiche  |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 4 ALL'O.D.G.: Programmazione date prove per le certificazioni competenze primo biennio (solo classi seconde) nel periodo 2-15 Maggio 2023** |
| sintesi degli interventi |
| Le prove per le certificazioni per competenze non sono oggetto delle classi quarte. |

|  |
| --- |
| PUNTO N. 5 ALL'O.D.G**.: Stato avanzamento progetti PCTO e l’assolvimento dell’obbligo per gli studenti di 4 ore di formazione generica sulla sicurezza;** |
| sintesi degli interventi |
| La classe ha partecipato alle attività di pcto programmate, tuttavia 7 alunni non hanno ancora portato a termine il corso di formazione generica della durata di 4 ore. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 6 ALL'O.D.G.: Rendicontazione delle attività didattiche extracurricolari effettuate e presentazione di eventuali ulteriori attività** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Fino ad oggi, la classe ha effettuato le seguenti attività didattiche extracurricolari:* Uscita a palazzo Massimo
* Uscita a villa Giulia
* Centro congressi Roma La Nuvola: ” Il grido della pace”
* Rappresentazione teatrale in lingua inglese Othello
* Rappresentazione teatrale in lingua spagnola Don Quijote

Sono state proposte altre due uscite:* rappresentazione teatrale in lingua francese (opera di Molière) oppure visita dei luoghi francesi a Roma proposta della professoressa Savini
* il Barocco scientifico proposta della professoressa Fortini
 |
| **PUNTO N. 7 ALL'O.D.G**.: **Monitoraggio insegnamento Educazione Civica: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo valutativo - “Progetto di Educazione Civica L.92/2020” inserito nel PTOF);** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
|  La classe ha già svolto 34 ore di educazione civica. Verrano proposte ulteriori attività sulla Carta dei diritti e sul cyberbullismo. |

|  |
| --- |
| **punto n. 8 all'o.d.g.: Varie ed eventuali** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
|  |

Alle ore 18:40 entra la componente dei rappresentanti dei genitori (Angelica Biasini) e alunni (Amira Akl Ghani Abdel e Irene Corolla). La coordinatrice espone quanto discusso in precedenza e invita i rappresentanti a riportare le richieste espresse dalla classe e dai genitori. I rappresentanti non hanno alcuna richiesta da fare

Il presente verbale viene redatto, letto ed approvato all’unanimità alle ore **19:00** terminata la trattazione degli argomenti posti all’ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

DATA 06/03/2023

LA CORDINATRICE

Maria Rosaria Savini

IL SEGRETARIO

*Carla De Maggi*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

 *......................................................*