

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Istruzione Superiore "VIA DEI PAPARESCHI"

**Liceo Scientifico Scienze Applicate - Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale -
I.T. Amministrazione Finanza e Marketing**

Sede Centrale: Via dei Papareschi, 30/A - 00146 Roma - Tel. 06/12.112.69.05 – 06/55.30.89.13 Fax 06/55.62.789 Sede

Succursale: Via delle Vigne, 205 – 00148 Roma – Tel. 06/65.67.81.86 – 06/12.112.66.65 Fax 06/65.67.83.52

C.F. 80227330588 - Cod. Meccanografico: RMIS09100B Cod. Univoco UF3E4N E-

Mail: rmis09100b@istruzione.it PEC: rmis09100b@pec.istruzione.it

VERBALE DIPARTIMENTO

ANNO SCOLASTICO 2023/2024

VERBALE DEL DIPARTIMENTO DI INFORMATICA N° 1

DATA: 06/09/2022

Ora inizio	09:00
Ora fine	10:45
Tot. N. Ore	1,45 minuti
SEDE	CENTRALE
AULA	10b

Docenti presenti/assenti :

numero	Nome/Cognome	Presente/assente
1.	Daniela Abbate	Presente
2.	Daniela Acciariello	Presente
3.	Anna Labarile	Presente

Il giorno **06** del mese di **Settembre** dell'anno scolastico **2023-2024** alle ore 09:00 nei locali dell'Istituto si riunisce il Dipartimento di Informatica, convocato con circolare n. 2 del 1/09/2023, con la quale sono stati convocati i docenti del dipartimento.

Il Dirigente Scolastico è presente nei diversi dipartimenti che si effettuano contemporaneamente.

Presiede la riunione la prof.ssa Daniela Abbate che funge anche da segretario.

Riconosciuta la validità della seduta, il presidente la dichiara aperta, dando inizio alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno.

Ordine del giorno:

- 1) Nomina Referente di Dipartimento;
- 2) Aggiornamento nuclei tematici fondanti delle discipline di competenza;
- 3) Criteri e strumenti di verifica e valutazione (Numero minimo e tipologia per quadrimestre con relative GRIGLIE di valutazione);
- 4) Certificazione delle competenze del primo biennio: proposte (da inviare via email a commissione.ptof@papareschi.net e in copia conoscenza a vicepresidenza@papareschi.net al termine della riunione);
- 5) Prove Invalsi di Italiano, Matematica e Inglese: preparazione alla prova e/o simulazione (i Referenti in carica nell'a.s. 2022/23 proff. Raponi, Cannata e Fortini riceveranno una email informativa da parte del referente INVALSI prof. Patti da condividere con il Dipartimento);
- 6) Definizione moduli CLIL;
- 7) Progettazione di materiale da condividere come " Best Practices" nel Repository di Istituto;
- 8) Attività progettuali;
- 9) Proposte acquisto materiale/formazione/aggiornamento;
- 10) Elenco di almeno tre possibili attività di Educazione Civica relativa al profilo della disciplina da inviare al referente di Educazione Civica che verrà nominato al Collegio Docenti del 8 Settembre;
- 11) Varie ed eventuali

Presiede	Prof.ssa Daniela Abbate
Segretario	Prof.ssa Daniela Abbate

1. Nomina referente di Dipartimento

Viene confermata la nomina alla prof.ssa Daniela Abbate.

2. Aggiornamento nuclei tematici fondanti delle discipline di competenza;

Dopo approfondita discussione vengono definiti i nuclei fondanti delle discipline Informatica e Tecnologie della Comunicazione e riportati nell'Allegato1.

3. Criteri e strumenti di verifica e valutazione (Numero minimo e tipologia per quadrimestre con relative GRIGLIE di valutazione);

Si concorda il numero minimo di due valutazioni per ciascun quadrimestre, indipendentemente dalla tipologia. Per le griglie di valutazione si vedano gli allegati n. 2 e n.3.

4. **Certificazione delle competenze del primo biennio: proposte (da inviare via email a commissione.ptof@papareschi.net e in copia conoscenza a vicepresidenza@papareschi.net al termine della riunione);**

Gli studenti dell'indirizzo Tecnico realizzeranno codice in HTML sull'argomento concordato con il Dipartimento di Scienze in quanto sarà proposta una prova unica.

Per gli studenti del Liceo Scientifico la prova sarà svolta con i Dipartimenti di "Matematica e Fisica" e di "Scienze", e sarà relativa alle competenze del primo biennio.

5. **Prove Invalsi di Italiano, Matematica e Inglese: preparazione alla prova e/o simulazione (i Referenti in carica nell'a.s. 2022/23 proff. Raponi, Cannata e Fortini riceveranno una email informativa da parte del referente INVALSI prof. Patti da condividere con il Dipartimento);**

non di pertinenza.

6. **Definizione moduli CLIL**

Non si prevede di svolgere moduli CLIL.

7. **Progettazione di materiale da condividere come " Best Practices" nel Repository di Istituto;**

Verranno inserite le attività svolte durante i workshop approvati dal Collegio Docenti del 1 settembre 2023.

8. **Attività progettuali;**

Si attueranno corsi di informatica approvati dal Collegio Docenti del 1 settembre 2023. Ci si riserva di valutare eventuali altre attività progettuali durante il corso dell'anno scolastico, in base anche alla situazione contingente.

9. **Proposte acquisto materiale/formazione/aggiornamento**

Riguardo all'acquisto di materiale, eventuali proposte verranno presentate nel corso dell'anno in base alle esigenze che si manifesteranno.

Relativamente alla formazione, verrà valutata l'offerta di formazione tecnica di vari enti e del team dell'animazione digitale dell' istituto, per poter eventualmente scegliere i corsi più opportuni e fare richiesta di partecipazione secondo la normativa vigente.

10. **Elenco di almeno tre possibili attività di Educazione Civica relativa al profilo della disciplina da inviare al referente di Educazione Civica che verrà nominato al Collegio Docenti del 8 Settembre;**

Lavori di gruppo da effettuare sulle seguenti tematiche:

- a. Navigare sicuri in rete e netiquette
- b. L'importanza della privacy nell'uso dei dispositivi digitali
- c. Profilazione
- d. L'uso consapevole della rete e dei social network
- e. L'etica nell'uso dell'Intelligenza Artificiale

11. Varie ed eventuali

- Per l'uso del laboratorio di Informatica della sede centrale, si attende l'acquisto di nuovi dispositivi, ed in attesa della messa in uso dei nuovi device, si richiede temporaneamente l'uso dei computer portatili già presenti in istituto.
- Si propone per l'anno scolastico 2024-2025, la nomina di referenti del laboratorio innovativo digitale per entrambe le sedi, con competenze su dispositivi Apple.
- Si propone per l'organizzazione dei dispositivi del nuovo laboratorio di Informatica, la creazione di un account per ciascuna delle classi che studiano Informatica e Tecnologie della comunicazione
- Si richiede l'installazione di un software per l'interdizione dalla navigazione su Internet quando necessario.

La seduta del Dipartimento di Informatica viene formalmente chiusa alle ore 10:45.

Il Segretario

Prof.ssa Daniela Abbate

Il Coordinatore

Prof.ssa Daniela Abbate