

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Istruzione Superiore "VIA DEI  
PAPARESCHI"**

Liceo Scientifico Scienze Applicate - Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane opz. Economico  
Sociale -I.T. Amministrazione Finanza e Marketing

Sede Centrale: Via dei Papareschi, 30/A - 00146 Roma - Tel. 06/12.112.69.05 – 06/55.30.89.13 Fax  
06/55.62.789 Sede Succursale: Via delle Vigne, 205 – 00148 Roma – Tel. 06/65.67.81.86 – 06/12.112.66.65  
Fax 06/65.67.83.52

C.F. 80227330588 - Cod. Meccanografico: RMIS09100B Cod. Univoco

UF3E4N E-Mail: [rmis09100b@istruzione.it](mailto:rmis09100b@istruzione.it) PEC:

[rmis09100b@pec.istruzione.it](mailto:rmis09100b@pec.istruzione.it)

**VERBALE CONSIGLIO DI CLASSE**

**VERBALE N. 4 DEL MESE di MARZO  
CONSIGLIO DI CLASSE 2<sup>A</sup> SEZ. BT  
INDIRIZZO AMM FINAN E MARKETING A.S. 2022- 2023**

**La componente DOCENTI del C.d.c.**

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Materia di insegnamento</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
Daniela Falvo	LINGUA E LETTERATURA ITALIANE STORIA, CITTADINANZA E COSTITUZIONE	X	
De Magistris Massimo	ECONOMIA AZIENDALE	X	
Falavigna Teresa	SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA) E SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	X	
Labarile Anna	INFORMATICA	X	
Buffardi Ester	DIRITTO - ECONOMIA	X	
Capanna Emilio	MATEMATICA		X
Pieroni Rita	LINGUA E CULTURA STR. INGLESE		X
Coppola Antonella	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	X	
Panella Francesca	GEOGRAFIA	X	
Tarica Serena	LINGUA E CULTURA STR. SPAGNOLO		X
Tracanna Guido	RELIGIONE		X

Il giorno 10 del mese di marzo dell'anno scolastico 2022/23, alle ore 16:00 in modalità telematica si riunisce il Consiglio di Classe della 2<sup>A</sup>BT, convocato con circolare n. 241 del 27/02/2023, con la quale sono stati convocati le componenti docenti, genitori ed alunni del C.d.c..

I docenti De Magistris Massimo e Labarile Anna sono presenti contemporaneamente anche nel consiglio di classe della 2AT, che si svolge in parallelo.

**Il Dirigente Scolastico è presente nei diversi c.d.c. che si effettuano contemporaneamente.**

**Presiede la riunione, la prof.ssa Buffardi Ester, funge da segretario la prof.ssa Panella Francesca.**

Riconosciuta la validità della seduta, il presidente la dichiara aperta, dando inizio alla discussione dei

seguenti punti all'ordine del giorno.

1. **Andamento didattico-disciplinare;**
2. **Segnalazione alunni per assenze prossime o superiori al monte ore previsto;**
3. **Monitoraggio intermedio PDP di alunni DSA e BES; eventuali integrazioni;**
4. **Programmazione date prove per le certificazioni competenze primo biennio (solo classi seconde) nel periodo 2-15 Maggio 2023;**
5. **Stato avanzamento progetti PCTO e l'assolvimento dell'obbligo per gli studenti di 4 ore di formazione generica sulla sicurezza;**
6. **Rendicontazione delle attività didattiche extracurricolari effettuate e presentazione di eventuali ulteriori attività (uscite, viaggi etc...)**
7. **Monitoraggio insegnamento Educazione Civica: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo valutativo - "Progetto di Educazione Civica L.92/2020" inserito nel PTOF);**
8. **Varie ed eventuali.**

<b>PUNTO N. 1 ALL'O.D.G.: andamento didattico-disciplinare</b>
<b>SINTESI DEGLI INTERVENTI</b>
La classe, rispetto al precedente quadrimestre, si mostra più collaborativa e coinvolta durante le lezioni, sebbene permangano in alcuni casi, difficoltà ed atteggiamenti infantili e/o non del tutto adeguati. La coordinatrice ha contattato i genitori degli alunni che, a seguito degli scrutini del primo quadrimestre, hanno riportato basse valutazioni della condotta e dopo tali colloqui, si nota finalmente per tali studenti un miglioramento nell'atteggiamento in classe e nel rispetto delle regole condivise. Un gruppo minoritario di allievi segue le lezioni con assiduità e lavora in modo costante, altri elementi mostrano un interesse ed un impegno carenti e devono essere sollecitati nello svolgimento delle attività e dei compiti assegnati. Si riscontra inoltre, una certa discontinuità nella frequenza alle lezioni. La classe presenta complessivamente un livello di profitto medio-basso.

<b>PUNTO N. 2 ALL'O.D.G.: segnalazione alunni per assenze prossime o superiori al monte ore previsto</b>
<b>SINTESI DEGLI INTERVENTI</b>
La coordinatrice comunica di aver informato tra dicembre e gennaio, tramite la segreteria didattica, le famiglie di diversi alunni del numero di ore di assenze. Al momento, solo un alunno M.D.O. ha un numero elevato di ore di assenze pari a 206, collegate per lo più, ad impegni sportivi, anche documentati. La coordinatrice ha inviato nella mattinata odierna una nuova comunicazione alla tutrice dell'allievo, tramite la segreteria didattica.

<b>PUNTO N. 3 ALL'O.D.G.: monitoraggio intermedio PDP di alunni DSA e BES; eventuali integrazioni</b>
<b>SINTESI DEGLI INTERVENTI</b>
Nella classe sono presenti due alunni con DSA: B. A. e T. F. I docenti del CDC confermano per tali discenti l'utilizzato degli strumenti compensativi e delle misure dispensative previste dai rispettivi piani didattici personalizzati e rilevandone l'efficacia, non ritengono necessario apportare modifiche ai documenti predetti.

<b>PUNTO N. 4 ALL'O.D.G.: programmazione date prove per le certificazioni competenze primo biennio (solo classi seconde) nel periodo 2-15 Maggio 2023;</b>
<b>SINTESI DEGLI INTERVENTI</b>
Di seguito una prima calendarizzazione delle possibili date delle prove per le certificazioni per le diverse discipline: <ul style="list-style-type: none"><li>– Lingua spagnola: 2 maggio 2023</li><li>– Diritto ed economia: 3 maggio 2023</li><li>– Lingua inglese: 4 maggio 2023</li><li>– Geografia: 5 maggio 2023</li><li>– Lingua italiana e storia: 8 maggio 2023</li><li>– Economia aziendale: 9 maggio 2023</li><li>– Scienze motorie: 10 maggio 2023</li><li>– Dipartimento di matematica e scienze: da definire</li></ul>

Si precisa che per informatica verrà somministrato ad inizio aprile un compito che gli alunni dovranno svolgere nell'arco di un mese.

**PUNTO N. 5 ALL'O.D.G.: stato avanzamento progetti PCTO e l'assolvimento dell'obbligo per gli studenti di 4 ore di formazione generica sulla sicurezza;**

**SINTESI DEGLI INTERVENTI**

Punto non discusso in quanto non attinente alla classe.

**PUNTO N. 6 ALL'O.D.G.: rendicontazione delle attività didattiche extracurricolari effettuate e presentazione di eventuali ulteriori attività (uscite, viaggi etc...)**

**SINTESI DEGLI INTERVENTI**

Fino ad oggi, la classe non ha effettuato attività didattiche extracurricolari per motivi disciplinati. Gli allievi si recheranno a fine mese presso il Consultorio nell'ambito del progetto "La salute è promossa".

In considerazione del miglioramento del comportamento degli allievi e dopo aver constatato l'esito positivo della predetta uscita, la docente Buffardi e Falvo si rendono disponibili ad effettuare una visita all'Antico Ghetto ebraico o nel caso fosse possibile, una visita aziendale alla "Perugina".

**PUNTO N. 7 ALL'O.D.G.: monitoraggio insegnamento Educazione Civica: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo valutativo - "Progetto di Educazione Civica L.92/2020" inserito nel PTOF);**

**SINTESI DEGLI INTERVENTI**

Le ore di educazione civica svolte finora dalla classe sono 28. Le attività compiute sono in linea con il progetto di educazione civica inserito nel Ptof e nel documento di classe. Si prevedono di svolgere ulteriori ore, tra cui 2 ore di lezione sul cyberbullismo.

La referente di ed. civica invita tutto il CDC ad inserire le valutazioni per le attività che saranno proposte nei prossimi mesi.

**PUNTO N. 8 ALL'O.D.G.: varie ed eventuali.**

**SINTESI DEGLI INTERVENTI**

Alle ore 15.40 si collegano la rappresentante dei genitori sig.ra Mancini Nicla (Altarozzi Flavio) ed il rappresentante degli alunni Altarozzi Flavio.

La coordinatrice riferisce ai rappresentanti quanto precedentemente discusso, relativamente ai punti di interesse dell'O.D.G.

In particolare, la prof.ssa Buffardi ricorda ai ragazzi l'importanza e l'impegno richiesti nello svolgimento delle prove per la certificazione delle competenze e delle prove Invalsi, che si terranno nel mese di maggio. Infine, chiede alla sig.ra Mancini di ricordare a tutti i genitori, specie a quelli che meno hanno colto le precedenti occasioni di incontro, l'appuntamento dei prossimi colloqui pomeridiani.

La sig.ra Mancini manifesta sollievo per il miglioramento del comportamento degli alunni durante le attività didattiche e felicità per le proposte di uscite didattiche.

Nulla ha da riferire il rappresentante degli studenti.

Il presente verbale viene redatto, letto ed approvato all'unanimità alle ore 17:00, terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

DATA 10/03/2023

IL SEGRETARIO

*Prof.ssa Francesca Panella*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Paola Palmegiani*