



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Istruzione Superiore "VIA DEI PAPARESCHI"

**Liceo Scientifico Scienze Applicate – Liceo Linguistico – Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale –
I.T. Amministrazione Finanza e Marketing**

Sede Centrale: Via dei Papareschi, 30/A - 00146 Roma - Tel. 06/12.112.69.05 – 06/55.30.89.13 Fax 06/55.62.789

Sede Succursale: Via delle Vigne, 205 – 00148 Roma – Tel. 06/65.67.81.86 – 06/12.112.66.65 Fax 06/65.67.83.52

C.F. 80227330588 - Cod. Meccanografico: RMIS09100B Cod. Univoco UF3E4N

E-Mail: rmis09100b@istruzione.it PEC: rmis09100b@pec.istruzione.it

Roma, 24/02/2023

Ai coordinatori delle classi quinte

Ai tutor PCTO classi quinte

Ai docenti delle classi quinte

Ai Commissari interni Esame di Stato

Alle studentesse e agli studenti delle classi quinte

Ai genitori degli alunni delle classi quinte

Ai candidati Esterni

CIRCOLARE N. 239

Oggetto: Predisposizione curriculum dello studente Esame di Stato a.s. 2022-2023

A partire dall'a.s. 2020/21 è stato introdotto nel secondo ciclo di istruzione il Curriculum dello studente, un documento di riferimento importante per l'esame di Stato e per l'orientamento, che è allegato al diploma e deve essere rilasciato ai candidati sia interni sia esterni.

Per l'a.s. 2022/23 viene confermato il modello del Curriculum dello studente adottato con il D.M. 8 agosto 2020, n. 88, nelle more della definizione della Piattaforma digitale unica e dell'E-portfolio orientativo personale delle competenze previsti dalle Linee guida per l'orientamento adottate con D.M. 22 dicembre 2022, n. 328, in considerazione della quale potranno esserne disposte modifiche e implementazioni.

Facendo seguito all'emanazione del D.M. 25 gennaio 2023, n. 11, recante, tra l'altro, l'individuazione delle modalità organizzative relative allo svolgimento del colloquio nell'ambito dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2022/2023, con la presente Nota si intendono riproporre sinteticamente le indicazioni operative di massima relative alla predisposizione, alla valorizzazione e al rilascio del Curriculum dello studente.

Pertanto, viste le indicazioni operative riguardo alla compilazione del curriculum dello studente da parte del Ministero dell'Istruzione, si forniscono le informazioni riportate dalla nota n. 4608 del 10/02/2022 allegata alla presente: la compilazione del curriculum dello studente avviene su piattaforma informatica e, come da modello B allegato alla presente, consta di tre parti.

Per indicazioni e informazioni di dettaglio, rinvenibili in specifici materiali di approfondimento, si rimanda alla documentazione in allegato.

- **Parte I: Istruzione e formazione**, a cura ESCLUSIVAMENTE della scuola.
- **Parte II: Certificazioni** riporta le certificazioni (linguistiche, informatiche o di eventuale altra tipologia) rilasciate allo studente da un Ente certificatore riconosciuto dal Ministero
- **Parte III “Attività extrascolastiche” a cura esclusiva dello studente**

Gli studenti REGISTRATI potranno accedere utilizzando le credenziali MIUR. Gli studenti NON ANCORA REGISTRATI SULLA PIATTAFORMA DEL MIUR, dovranno registrarsi per ottenere le credenziali di accesso alla piattaforma e successivamente saranno abilitati dalla segreteria.

□ **VIDEO CON LE ISTRUZIONI PER REGISTRARSI:**

https://www.youtube.com/watch?v=CK_grPwiM0

Gli studenti accedono a una piattaforma informatica in cui sono riportate le tre parti che compongono il Curriculum, possono:

1. visualizzare le informazioni sul loro percorso di studi nella **parte prima**;
2. visualizzare e/o integrare le informazioni sulle certificazioni conseguite presenti nella **parte seconda**;
3. descrivere nella **parte terza** le attività professionali, culturali e artistiche, musicali, sportive, di cittadinanza attiva e di volontariato o di altro genere, svolte in ambito extrascolastico.

□ **VIDEO SU COME CONSULTARE E COMPILARE IL CURRICULUM:**

<https://www.youtube.com/watch?v=SBVlf3GPfIQ>

I candidati esterni procedono con la compilazione del Curriculum prima di sostenere l'Esame Preliminare; il loro Curriculum verrà consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame.

Ai sensi del D.M. n. 11/2023, “nello svolgimento dei colloqui la commissione d’esame tiene conto delle informazioni contenute nel curriculum dello studente” (art. 2, c. 1). Quindi il Curriculum può avere un ruolo anche nella predisposizione e nell’assegnazione dei materiali da sottoporre ai candidati, effettuate dalla sottocommissione tenendo conto del percorso didattico effettivamente svolto e con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi (art. 2, c. 5).

In allegato alla presente
Modello B del curriculum
Nota MIUR 4608 del 10/02/ 2023

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Paola Palmegiani

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 CAD ss.mm.ii e norme collegate