

## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

### ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA DEI PAPARESCHI"

Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale -  
Liceo Linguistico - Ist. Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing - Art. Relazioni Internazionali  
Sede Centrale: Via dei Papareschi, 30/A - 00146 Roma - Tel. 06/12.112.69.05 - 06/55.30.89.13  
Sede Succursale: Via delle Vigne, 205 - 00148 Roma - Tel. 06/65.67.81.86 - 06/12.112.66.65  
C.F. 80227330588 - Cod. Meccanografico: RMIS09100B Cod. Univoco UF3E4N  
E-Mail: [rmis09100b@istruzione.it](mailto:rmis09100b@istruzione.it) - PEC: [rmis09100b@pec.istruzione.it](mailto:rmis09100b@pec.istruzione.it)

## PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

### Art. 3 D.P.R. 235/2007

#### Il genitore/affidatario, lo studente ed il dirigente scolastico

- **VISTO** l'art.3 del DPR 235/2007;
- **CONSIDERATO** che "La scuola è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, informata ai valoridemocratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni" (DPR 249/1998);
- **VISTI** i regolamenti interni e la carta dei servizi della scuola;

riconoscendo che l'educazione dei giovani non compete esclusivamente o separatamente alla sede scolastica o a quella familiare, ma ad entrambe, e preso atto che l'educazione e la formazione sono processi continui e complessi che richiedono la cooperazione di tutte le componenti **sottoscrivono il seguente patto educativo di corresponsabilità, che**

#### **A] sancisce i principi di:**

- **RECIPROCIÀ** dei diritti e dei doveri, esplicitati nelle Carte fondamentali d'Istituto,
- **CONDIVISIONE** degli obiettivi, nel rispetto e nella responsabilità di ruoli e compiti distinti,
- **CORRESPONSABILITÀ**, non soltanto collaborazione; ciascuna parte non è soltanto coinvolta ma si assume un concreto impegno a rispettare ed a contribuire a far rispettare i propri diritti e doveri
- **B] e costituisce impegno al rispetto:**
- **DEI REGOLAMENTI:** in particolare, del regolamento di disciplina. Il genitore/affidatario è consapevole che le infrazioni disciplinari del figlio in caso di danno, se comprovate, possono dar luogo a sanzioni, ispirate al principio della riparazione, che determinano il risarcimento dello stesso.
- **DELLE PROCEDURE:** in particolare, della procedura di "contestazione", che si attua in caso di parziale o totale inosservanza dei diritti-doveri previsti o implicati nel presente patto. Comprende:
  - a) segnalazione (orale o scritta) dell'inadempienza, tramite "avviso", se prodotta dalla scuola, "reclamo" se prodotta dallo studente o dal genitore/affidatario;
  - b) accertamento; una volta prodotta la segnalazione, il ricevente è tenuto ad effettuare ogni necessario accertamento o verifica circa le circostanze segnalate;
  - c) intervento: sulla base degli accertamenti, il ricevente è tenuto ad intraprendere ogni opportuna iniziativa volta ad eliminare o contenere la situazione di inadempienza e le eventuali conseguenze;
  - d) comunicazione: il ricevente è tenuto a dare informazione al titolare della segnalazione sia degli esiti degli accertamenti sia delle eventuali misure d'intervento adottate.

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA DEI PAPAPRESCHI"**

Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale -  
Liceo Linguistico - Ist. Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing - Art. Relazioni Internazionali  
Sede Centrale: Via dei Papapreschi, 30/A - 00146 Roma - Tel. 06/12.112.69.05 - 06/55.30.89.13  
Sede Succursale: Via delle Vigne, 205 - 00148 Roma - Tel. 06/65.67.81.86 - 06/12.112.66.65  
C.F. 80227330588 - Cod. Meccanografico: RMIS09100B Cod. Univoco UF3E4N  
E-Mail: [rmis09100b@istruzione.it](mailto:rmis09100b@istruzione.it) - PEC: [rmis09100b@pec.istruzione.it](mailto:rmis09100b@pec.istruzione.it)

Riferimento	La Scuola s'impegna a ...	La famiglia s'impegna a...	Lo studente s'impegna a...
<b>OFFERTA FORMATIVA (OF)</b>	Proporre una OF: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ finalizzata al benessere dello studente e al conseguimento delle competenze chiave stabilite in ambito transnazionale,</li> <li>▪ attenta alle richieste del territorio.</li> </ul>	Prendere visione del POF proposto dalla scuola, condividerlo e/o segnalare i punti di dissenso, farne spunto di riflessione col proprio figlio.	Prestare attenzione quando viene reso noto il POF e partecipare attivamente, tramite i propri rappresentanti, alla sua definizione. Assumere un atteggiamento positivo nei confronti delle attività scolastiche.
<b>PRIORITÀ</b>	Perseguire con le proprie azioni il successo scolastico dello studente (non solo didattico ma anche educativo e formativo), precisandole finalità ed i traguardi da raggiungere.	Tenere in considerazione e sostenere la funzione formativa della scuola	Considerare responsabilmente il proprio impegno scolastico, riservandogli un tempo adeguato; rispettare le consegne, le scadenze e i regolamenti.
<b>INTERVENTI EDUCATIVI</b>	Porre in atto interventi educativi finalizzati all'acquisizione, da parte dello studente, di competenze sociali comportamentali adeguate all'età	Condividere le finalità educative individuate dalla scuola e sostenerle anche attraverso momenti di dialogo e di riflessione con il proprio figlio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Non assumere comportamenti ed atteggiamenti negativi</li> <li>▪ Conoscere e rispettare le regole</li> </ul>
<b>INTERVENTI DIDATTICI</b>	Porre in atto interventi didattici finalizzati all'acquisizione, da parte dello studente, delle competenze chiave Portare tempestivamente a conoscenza dell'alunno e della famiglia situazioni di difficoltà	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prendere contatto con gli insegnanti, in particolare in caso di difficoltà del figlio</li> <li>▪ Tenere un regolare contatto con gli insegnanti del figlio anche al fine di individuare cambiamenti significativi nel rendimento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Seguire i consigli e dimostrare un impegno adeguato.</li> <li>▪ Esprimere le proprie esigenze</li> </ul>
<b>INTERVENTI INTEGRATIVI</b>	Porre in atto tutto il sostegno allo studio possibile sulla base delle risorse disponibili	Informarsi in merito alle possibilità offerte dalla scuola	Usufruire delle possibilità offerte dalla scuola assumendosi le proprie responsabilità
<b>IMPEGNO E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO SCOLASTICO</b>	Garantire la puntualità e la continuità del servizio scolastico	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prestare attenzione alla regolarità della frequenza e alla puntualità</li> <li>▪ Tenere sotto controllo le assenze, i ritardi, le giustificazioni, gli avvisi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Non effettuare assenze o ritardi immotivati e presentare con puntualità le giustificazioni;</li> <li>▪ Far firmare le comunicazioni</li> </ul>
<b>LAVORO DOMESTICO</b>	Assegnare il lavoro domestico in coerenza con il percorso didattico e tenendo conto del carico di lavoro complessivo.	Preoccuparsi che il figlio dedichi un tempo giornaliero adeguato all'esecuzione dei compiti	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ assumere un atteggiamento responsabile nella pianificazione e nell'esecuzione dei compiti richiesti</li> <li>▪ prendere diligentemente nota dei compiti assegnati e svolgerli con regolarità</li> <li>▪ farsi trasmettere i compiti in caso d'assenza</li> </ul>

## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

### ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA DEI PAPAPRESCHI"

Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale -  
Liceo Linguistico - Ist. Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing - Art. Relazioni Internazionali  
Sede Centrale: Via dei Papapreschi, 30/A - 00146 Roma - Tel. 06/12.112.69.05 - 06/55.30.89.13  
Sede Succursale: Via delle Vigne, 205 - 00148 Roma - Tel. 06/65.67.81.86 - 06/12.112.66.65  
C.F. 80227330588 - Cod. Meccanografico: RMIS09100B Cod. Univoco UF3E4N  
E-Mail: [rmis09100b@istruzione.it](mailto:rmis09100b@istruzione.it) - PEC: [rmis09100b@pec.istruzione.it](mailto:rmis09100b@pec.istruzione.it)

<b>VALUTAZIONE</b>	Garantire un'informazione chiara, precisa e tempestiva sui criteri e sui tempi. Utilizzare strumenti di valutazione noti e condivisi.	Informarsi con regolarità in merito all'andamento scolastico del figlio. Sostenere l'azione della scuola condividendo il valore formativo dell'errore	Conoscere gli strumenti ed i criteri di valutazione utilizzati Utilizzare le risultanze della valutazione per apportare utili correttivi al proprio impegno o metodo di lavoro.
<b>PARTECIPAZIONE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Favorire momenti di incontro, di ascolto e di dialogo.</li> <li>▪ tenere in considerazione le proposte di alunni e genitori</li> </ul>	Usufruire dei momenti di incontro offerti dalla scuola, fare proposte di miglioramento e collaborare alla loro realizzazione.	Ascoltare, esprimere il proprio parere in modo pertinente, rendersi parte attiva nella soluzione dei problemi
<b>RELAZIONALITÀ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Favorire la comunicazione tra le parti</li> <li>▪ Creare un clima di fiducia e rispetto, prestando attenzione a eventuali situazioni di disagio</li> <li>▪ Definire regole certe e condivise</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ricercare linee educative condivise con i docenti e il DS per garantire un'azione comune efficace</li> <li>▪ Informare la scuola in merito a particolari dinamiche o problematiche relazionali loro note</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rispettare le persone e l'ambiente</li> <li>▪ Riconoscere e rispettare i ruoli</li> <li>▪ Riconoscere e rispettare le regole e le procedure</li> </ul>
<b>TRATTAMENTO INFORMAZIONI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tutelare il diritto alla privacy ed il dovere di trasparenza.</li> <li>▪ Formalizzare le modalità di trattamento dati e i soggetti autorizzati al trattamento.</li> </ul>	Garantire la trasmissione di informazioni e/o dati personali che possano essere utili alla Scuola nell'espletamento della sua funzione.	Non nascondere informazioni di cui sia a conoscenza che possano essere utili ai fini dell'armonica convivenza e del lavoro scolastico.
<b>INNOVAZIONI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fornire un'informazione quanto più possibile tempestiva, accessibile e capillare sulle innovazioni legislative in ambito scolastico.</li> <li>▪ Sostenere le innovazioni in ambito tecnologico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Porre attenzione, anche attraverso i media, alle innovazioni in atto.</li> <li>▪ Partecipare agli incontri scuola-famiglia.</li> </ul>	Recepire le informazioni trasmesse dalla scuola e porre domande
<b>COMPORAMENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dare il buon esempio</li> <li>▪ Promuovere e sostenere il rispetto tra persone e verso l'ambiente</li> <li>▪ Far rispettare i regolamenti di legge e interni vigenti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dare il buon esempio</li> <li>▪ Collaborare alla promozione del rispetto tra persone verso l'ambiente</li> <li>▪ Conoscere e contribuire a far rispettare i regolamenti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Assumere un atteggiamento rispettoso, nelle parole e nei fatti, delle persone e dell'ambiente</li> <li>▪ Rispettare i regolamenti ed i divieti vigenti, in particolare il divieto di fumo all'interno dell'Istituto e di uso del cellulare</li> </ul>
<b>SANZIONI</b>	Essere attenta al controllo del comportamento ed all'applicazione di sanzioni giuste e tempestive	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Condividere le sanzioni applicate, o impugnarle nei tempi previsti</li> <li>▪ Risarcire la scuola per i danneggiamenti provocati da uso improprio o cattivo comportamento del figlio</li> </ul>	Rispettare le decisioni prese dalla scuola, avvalendosi della facoltà d'impugnazione qualora lo ritenga necessario, ma comunque considerando le sanzioni come momento di riflessione sui propri errori.

## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

### ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA DEI PAPAPRESCHI"

Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale -  
Liceo Linguistico - Ist. Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing - Art. Relazioni Internazionali  
Sede Centrale: Via dei Papapreschi, 30/A - 00146 Roma - Tel. 06/12.112.69.05 - 06/55.30.89.13  
Sede Succursale: Via delle Vigne, 205 - 00148 Roma - Tel. 06/65.67.81.86 - 06/12.112.66.65  
C.F. 80227330588 - Cod. Meccanografico: RMIS09100B Cod. Univoco UF3E4N  
E-Mail: [rmis09100b@istruzione.it](mailto:rmis09100b@istruzione.it) - PEC: [rmis09100b@pec.istruzione.it](mailto:rmis09100b@pec.istruzione.it)

## INTEGRAZIONE PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ TRA L'ISTITUTO SCOLASTICO E LE FAMIGLIE DEGLI STUDENTI ISCRITTI

### L'Istituto si impegna a:

- a) offrire un ambiente - reale e virtuale -favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno, favorendo il processo di formazione di ciascuno studente, nel rispetto dei suoi ritmi di apprendimento;
- b) offrire iniziative in presenza e a distanza concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio, al fine di favorire il successo formativo e combattere la dispersione scolastica, oltre a promuovere il merito ed incentivare le situazioni di eccellenza;
- c) esprimere con chiarezza l'offerta formativa ed esplicitare, tramite il personale docente, i percorsi didattici e le relative finalità, gli obiettivi e i criteri di valutazione;
- d) organizzare forme di incontro collettivo ed individuale anche in remoto con i docenti tali da soddisfare le esigenze organizzative e lavorative delle famiglie, fissando gli incontri stessi in fasce orarie e con modalità adeguate;
- e) favorire forme di organizzazione quali il comitato dei genitori e promuovere incontri tra gli stessi e specialisti laddove esistano le necessità e/o un interesse specifico;
- f) aprire la scuola e i suoi spazi, anche in remoto, nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa, per favorire gli incontri tra i genitori e per iniziative promosse dagli stessi che abbiano contenuti e finalità omogenei a quelli della scuola;
- g) dare la massima diffusione e trasparenza ad ogni tipo di comunicazione/informazione (circolari, note, disposti, direttive, linee guida, vademecum ecc...), mediante pubblicazione sul registro elettronico e sul sito web della scuola;
- h) intraprendere azioni di istruzione e formazione anche da remoto tese alla promozione di comportamenti consapevoli improntati alla legalità, al senso critico e allo sviluppo della persona umana anche nell'ottica dello sviluppo sostenibile, al fine di prevenire azioni – da parte degli studenti - in contrasto con le regole del vivere civile, del rispetto della diversità in ogni sua forma, della Legge, dell'ambiente ed in modo particolare, in contrasto al cyberbullismo e alla violazione della privacy e alle varie forme di discriminazione;
- i) intraprendere azioni di istruzione e formazione digitale integrata a supporto della didattica in presenza secondo l'offerta formativa d'Istituto
- j) intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale tutto in tema di competenze informatiche al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche a supporto della didattica digitale integrata (DDI)

### La studentessa/lo studente si impegna a:

- k) utilizzare i dispositivi elettronici (pc, notebook, tablet) dotati di videocamera e microfoni

## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

### ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA DEI PAPAPRESCHI"

Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale -  
Liceo Linguistico - Ist. Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing - Art. Relazioni Internazionali  
Sede Centrale: Via dei Papapreschi, 30/A - 00146 Roma - Tel. 06/12.112.69.05 - 06/55.30.89.13  
Sede Succursale: Via delle Vigne, 205 - 00148 Roma - Tel. 06/65.67.81.86 - 06/12.112.66.65  
C.F. 80227330588 - Cod. Meccanografico: RMIS09100B Cod. Univoco UF3E4N  
E-Mail: [rmis09100b@istruzione.it](mailto:rmis09100b@istruzione.it) - PEC: [rmis09100b@pec.istruzione.it](mailto:rmis09100b@pec.istruzione.it)

funzionanti a supporto della didattica, in comodato o personali, in modo corretto nel rispetto della Legge evitando azioni lesive della privacy e della dignità dell'altro riconducibili al cyberbullismo ed al bullismo in generale;

- l) prendere coscienza dei propri diritti-doveri, esplicitati nel Regolamento d'Istituto, rispettando la scuola intesa come insieme di persone, ambienti e attrezzature;
- m) intraprendere un percorso di potenziamento della propria autonomia e del proprio senso di responsabilità nei confronti del processo di apprendimento e di crescita personale;
- n) prendere coscienza del ruolo formativo della valutazione intesa non tanto come fine ultimo dell'apprendimento ma come il bilancio intermedio e finale del processo di formazione in chiave orientativa e migliorativa;
- o) mettere in atto comportamenti rispettosi delle regole del vivere civile, del vivere a scuola, – anche nelle attività in didattica digitale integrata (DDI) - evitando ad esempio, comportamenti colposi o dolosi anche in merito all'esecuzione di verifiche scritte/pratiche/orali (anche a distanza), al rispetto del diritto d'autore, assenze strategiche e ingiustificate; l'uso dello smart phone ecc. come da integrazione del Regolamento d'Istituto;
- p) rispettare i tempi programmati, concordati con i docenti, per il raggiungimento del proprio curriculum, impegnandosi in modo responsabile nell'esecuzione dei compiti richiesti;
- q) accettare, rispettare e aiutare gli altri e i diversi da sé, impegnandosi a comprendere le ragioni dei loro comportamenti.

#### La famiglia si impegna a:

- r) intraprendere azioni educative e formative tese alla promozione da parte dei propri figli di comportamenti consapevoli improntati alla legalità, al senso critico e allo sviluppo della persona umana, al fine di prevenire azioni in contrasto con le regole del vivere civile, al rispetto della diversità in ogni sua forma, della Legge, dell'ambiente ed in modo particolare, in contrasto al cyberbullismo e alla violazione della privacy e alle varie forme di discriminazione;
- s) nel rispetto dei Regolamenti di Istituto così come integrati:
  - 1. Integrazione Regolamento di istituto DDI (disciplinare)
  - 2. Piano scolastico Didattica Digitale Integrata
- t) tenersi informata costantemente riguardo alle iniziative della scuola, anche tramite contatto con i rappresentanti di classe ma soprattutto mediante una consultazione quotidiana e sistematica del registro elettronico e del sito web della scuola;
- u) supportare e sostenere l'acquisizione dell'autonomia personale e del senso di responsabilità dei propri figli nel percorso di crescita personale e nel processo di apprendimento;
- v) collaborare fattivamente con la scuola e in particolare con il personale docente nel rispetto delle competenze di ciascuno e dei reciproci ruoli;

## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

### ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA DEI PAPAPRESCHI"

Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale -  
Liceo Linguistico - Ist. Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing - Art. Relazioni Internazionali  
Sede Centrale: Via dei Papapreschi, 30/A - 00146 Roma - Tel. 06/12.112.69.05 - 06/55.30.89.13  
Sede Succursale: Via delle Vigne, 205 - 00148 Roma - Tel. 06/65.67.81.86 - 06/12.112.66.65  
C.F. 80227330588 - Cod. Meccanografico: RMIS09100B Cod. Univoco UF3E4N  
E-Mail: [rmis09100b@istruzione.it](mailto:rmis09100b@istruzione.it) - PEC: [rmis09100b@pec.istruzione.it](mailto:rmis09100b@pec.istruzione.it)

- w) partecipare con regolarità alle riunioni ed ai colloqui individuali anche a distanza;
- x) promuovere il corretto utilizzo a scuola e fuori scuola dei dispositivi elettronici in dotazione ai propri figli, esercitando la propria funzione educativa coerentemente con le azioni messe in atto dall'Istituto;
- y) contribuire alla realizzazione e all'arricchimento dell'offerta formativa con una partecipazione attiva ed eventualmente con proposte e suggerimenti;
- z) presentare, discutere e condividere con i propri figli il patto educativo sottoscritto con l'Istituzione scolastica;

#### **Il genitore, sottoscrivendo l'istanza d'iscrizione, assume impegno:**

- ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità e nei documenti qui richiamati;
- a far rispettare l'osservanza da parte dell'alunna/o;
- accettare il Piano dell'Offerta Formativa della scuola.

**Il dirigente scolastico**, in quanto legale rappresentante dell'istituzione scolastica e responsabile gestionale, assume impegno affinché i diritti degli studenti e dei genitori richiamati nel presente patto siano pienamente garantiti.

**Il genitore/affidatario**, nel sottoscrivere il presente patto è consapevole che:

le infrazioni da parte dell'alunna/o possono dar luogo a sanzioni disciplinari, nonché alla segnalazione alla competente autorità giudiziaria se le infrazioni si configurano come ipotesi di reato, atto dovuto da parte di qualsiasi pubblico ufficiale Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA nell'esercizio delle proprie funzioni;

nell'eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (Art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007);

**il regolamento d'istituto** disciplina le modalità d'irrogazione delle sanzioni disciplinari e d'impugnazione. In caso di parziale o totale inosservanza dei diritti-doveri previsti o implicati nel presente patto si attua la seguente procedura amministrativa:

segnalazione di inadempienza: tramite "avviso" se prodotta dalla scuola, "reclamo" se prodotta dallo studente o dal genitore/affidatario; tanto gli avvisi che i reclami devono essere prodotti in forma scritta;

accertamento: una volta prodotto l'avviso, ovvero il reclamo, ove la fattispecie segnalata non risulti di immediata evidenza, il ricevente è obbligato a esperire ogni necessario accertamento o verifica circa le circostanze segnalate;

ripristino: sulla base degli accertamenti, il ricevente, in caso di riscontro positivo, è obbligato ad intraprendere ogni opportuna iniziativa volta ad eliminare o ridurre la situazione di inadempienza e le eventuali conseguenze;

informazione: il ricevente è obbligato ad informare l'emittente tanto sugli esiti degli accertamenti che sulle eventuali misure di ripristino adottate.

## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

### ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA DEI PAPARESCHI"

Liceo Scientifico opz. Scienze Applicate - Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale -  
Liceo Linguistico - Ist. Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing - Art. Relazioni Internazionali  
Sede Centrale: Via dei Papareschi, 30/A - 00146 Roma - Tel. 06/12.112.69.05 - 06/55.30.89.13  
Sede Succursale: Via delle Vigne, 205 - 00148 Roma - Tel. 06/65.67.81.86 - 06/12.112.66.65  
C.F. 80227330588 - Cod. Meccanografico: RMIS09100B Cod. Univoco UF3E4N  
E-Mail: [rmis09100b@istruzione.it](mailto:rmis09100b@istruzione.it) - PEC: [rmis09100b@pec.istruzione.it](mailto:rmis09100b@pec.istruzione.it)

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico, non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;

DPR 235/2007, Art. 3.

#### **Patto educativo di corresponsabilità:**

Dopo l'Articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, è inserito il seguente:  
"Art. 5-bis (Patto educativo di corresponsabilità)

1. Contestualmente all'iscrizione alla singola istituzione scolastica, è richiesta la sottoscrizione da parte dei genitori e degli studenti di un Patto educativo di corresponsabilità, finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, studenti e famiglie.
2. I singoli regolamenti di istituto disciplinano le procedure di sottoscrizione nonché di elaborazione e revisione condivisa, del patto di cui al comma 1.
3. Nell'ambito delle prime due settimane di inizio delle attività didattiche, ciascuna istituzione scolastica pone in essere le iniziative più idonee per le opportune attività di accoglienza dei nuovi studenti, per la presentazione e la condivisione dello statuto delle studentesse e degli studenti, del piano dell'offerta formativa, dei regolamenti di istituto e del patto educativo di corresponsabilità.

**Luogo e data,**

#### **I GENITORI/TUTORI/ESERCENTI POTESTÀ GENITORIALE**

-----  
-----

#### **Il Dirigente Scolastico**

-----

---

#### **NOTA:**

La dichiarazione non è soggetta ad autentica di firma e dovrà essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero sottoscritta ed inviata, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del dichiarante (Art. 38 del D.P.R. n.445/2000).